I. ERANSKINA/ANEXO I

OSTALARITZA SUSPERTZEKO LAGUNTZAK
AYUDAS PARA LA REVITALIZACIÓN DE LA HOSTELERIA

ESKATZAILEA/SOLICITANTE:

NANa/DNI:

HELBIDEA/DIRECCIÓN

TELEFONO-ZK./TELÉFONO:

HELBIDE ELEKTRONIKOA/CORREO ELECTRÓNICO:

KONTU-ZK./NÚMERO DE CUENTA:

AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA/DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:

☐ **NANaren fotokopia**/Fotocopia del DNI

☐ **Sozietatearen IFK, eta eskaera egiten duen pertsonak duen ordezkaritza egiaztatzen duen agiria**/Fotocopia del CIF de la sociedad, y documento que acredite la representación que ostenta la persona solicitante

☐ **Basauriko Udalak egindako hirugarrenaren fitxa, banku-datuak jasotzen dituena**/Ficha de tercero del Ayuntamiento de Basauri donde constan los datos bancarios

☐ **Enpresa txikiak definitzen dituzten ezaugarriak betetzen direla jasotzen duen zinpeko aitorpena**/Declaración jurada relativa al cumplimiento de los requisitos que definen a la pequeña empresa

☐ **Administrazio publikoekin zerga-zorrik ez dagoela egiaztatzen duen erantzukizunpeko aitorpena (emango den dirulaguntza 3.000 €-tik beherakoa da-eta)**/Declaración responsable en la que se acredite encontrarse al corriente de sus obligaciones frente a las diferentes Administraciones públicas con las que tengan exigencias de carácter tributario correspondiente ya que la subvención a otorgar no supera los 3.000 €

☐ **Basauriko udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitorpena**/Declaración responsable de no encontrarse incurso/a en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 10 de la Ordenanza para la concesión de subvenciones municipales del Ayuntamiento de Basauri

Emandako izaera pertsonaleko datuak «EXPEDIENTES COMERCIO» fitxategian sartuko ditugu. Fitxategi horren xedea da norbanako eta erakundeen dirulaguntzak kudeatzea. Bestalde, jakin ezazu DBLOk berariaz aitortzen dizkizun eskubideak (datuetara sartzea, horiek zuzentzea, deuseztatzea eta datuon aurka egitea) egikaritu ahal dituzula, bi modutan: Segurtasuneko arduradunarekin harremanean jarri (lopd@basauri.eus), eta fitxategiaren izena eta zure NANaren zenbakia emanda; ala Herritarren Arreta Zerbitzuko bulegoari zuzendutako idatzia aurkeztuta (Kareaga Goikoa, 52, Basauri, Bizkaia).

Sus datos personales serán incluidos en el fichero «EXPEDIENTES COMERCIO», cuya finalidad es la gestión de las subvenciones a diferentes personas y entidades. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición que expresamente reconoce la LOPD, poniéndose en contacto con el/la responsable de Seguridad, a través del e-mail lopd@basauri.eus, indicando el nombre del fichero y facilitando su D.N.I. También puede ejercer dichos derechos mediante escrito dirigido a la oficina del Servicio de Atención Ciudadana (Kareaga Goikoa, 52, Basauri, Bizkaia).