

Denominación	F/L	Área	Grupo	Cuerpo/Esc./Sub.	Titulación	Plazas	PL	FP.	Dedicación	Situación	Provisión	Nivel CD	Observaciones
Alguacil	F	Serv. Generales	E	Adm. Especial	Certificado de escolaridad	1	1	03/10/02	Completa	Cubierta	C-Oposición	16	Dedicación especial. Carnet de conducir
Auxiliar admin. de Biblioteca	L	Biblioteca	D	Adm. General	Graduado Escolar, FP 1. Grado o equivalente	1	3	03/10/02	50%	Cubierta	C-Oposición	19	
Limpiadora	L	Serv. Generales	E	Adm. General	Certificado de escolaridad	1	1	03/10/02	51%	Cubierta	C-Oposición	16	

(II-962)

Basauriko Udala

Gizarte-arriskuak edo gizarte-bazterkeriak prebenitzeko, saihesteko edo arintzeko helburuarekin, aldizkakoak ez diren udal-laguntzak (AEUL), zuzenekoak eta ezohikoak, Basauriko bizilagunei ematea arautzen duten Oinarrien onartzea.

Alkatearen 2017ko otsailaren 23ko 695/2017 dekretuaren bidez Gizarte-arriskuak edo gizarte-bazterkeriak prebenitzeko, saihesteko edo arintzeko helburuarekin, aldizkakoak ez diren udal-laguntzak (AEUL), zuzenekoak eta ezohikoak, Basauriko bizilagunei ematea arautzen duten Oinarriak onartu dira.

GIZARTE-ARRISKUAK EDO GIZARTE-BAZTERKERIAK PREBENITZEKO, SAIHESTEKO EDO ARINTZEKO HELBURUAREKIN, ALDIZKAKOAK EZ DIREN UDAL-LAGUNTZAK (AEUL), ZUZENEKOAK ETA EZOHIKOAK, BASAURIKO BIZILAGUNEI EMATEA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK

2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen xedea da EAE eremuan gizarte-zerbitzuak jasotzeko eskubidea sustatu eta bermatzea, eta, horretarako Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema unibertsala arautu eta antolatzea.

Lege horretako 6. artikuluan, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren (GZES) helburua ezartzen da:

- Norberaren autonomia sustatzea eta mendekotasunaren bidez sortutako premia pertsonalak eta familiarak prebenitzea eta artatzea.
- Babesgabetasun-egoeren ondorioz sortutako premiak prebenitzea eta artatzea.
- Bazterkeria-egoerak prebenitzea eta artatzea, eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea.
- Larrialdi-egoerak direla-eta, norberari eta familiari sortutako premiak prebenitzea eta artatzea.

16. artikuluan GZES beraren prestazio ekonomikoak definitzen dira, eta 22.3 artikuluan prestazio ekonomikoak kategorien arabera sailkatzen dira. Besteak beste, 3.5 prestazioak aipatu behar dira; hau da, GZESren helburuen esparruan ezar daitezkeen prestazio ekonomikoak: oinarri hauetan araututako laguntzak kategorian horretan kokatuta geratuko dira.

Ondorioz, arau honen bidez aldizkakoak ez diren udal-laguntzak arautu nahi dira, bazterkeria-egoerak prebenitu eta artatze aldean, eta pertsonen eta familien gizarteratzea sustatzearen.

1. artikulua.—Helburua

Arau honen helburua da zuzeneko eta ezohiko diru-laguntzak ematea arautzea, bazterkeria-egoerak prebenitzeko eta artatzeko asmoarekin eta pertsonen eta familien gizarteratzea sustatzearen, Diru-laguntzen inguruko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 22.2 c) eta 28.3 artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

Laguntza horiek bereziak eta ezohikoak dira; izan ere, ordezko moduan erantzuna eman nahi zaie premiazko egoera aurkitu eta beste inolako prestazio ekonomiko edo zerbitzurik jaso ahal izan ez duten pertsonen. Laguntzak finalistak, murriztaileak eta subsidiarioak dira, eta, hala behar izanez gero, beste zerbitzu edo prestazioen batekin osa daitezke.

Ayuntamiento de Basauri

Aprobación de Bases reguladoras para la concesión de ayudas no periódicas municipales (ANPM) directas excepcionales a favor de vecinos y vecinas de Basauri con el objeto de prevenir, evitar o paliar situaciones de riesgo o de exclusión social.

Por decreto de alcaldía número 695/2017 de fecha 23 de febrero de 2017 se han aprobado las «Bases reguladoras para la concesión de ayudas no periódicas municipales (ANPM) directas excepcionales a favor de vecinos y vecinas de Basauri con el objeto de prevenir, evitar o paliar situaciones de riesgo o de exclusión social».

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS NO PERIÓDICAS MUNICIPALES (ANPM) DIRECTAS EXCEPCIONALES A FAVOR DE VECINOS Y VECINAS DE BASAURI CON EL OBJETO DE PREVENIR, EVITAR O PALIAR SITUACIONES DE RIESGO O DE EXCLUSIÓN SOCIAL

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre del 2008 tiene por objeto promover y garantizar en el ámbito de la CAPV el derecho a las prestaciones y servicios sociales mediante la regulación y ordenación de un Sistema Vasco de Servicios Sociales de carácter universal.

El artículo 6 establece la finalidad del Sistema Vasco de Servicios Sociales (SVSS):

- Promover la autonomía personal y prevenir y atender las necesidades personales y familiares derivadas de dependencia.
- Prevenir y atender las necesidades originadas por situaciones de desprotección.
- Prevenir y atender situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y grupos.
- Prevenir y atender las necesidades personales y familiares originadas por las situaciones de emergencia.

El artículo 16 define las prestaciones económicas propias del SVSS y en el artículo 22.3 se categorizan las distintas prestaciones económicas. Entre ellas cabe destacar las prestaciones 3.5 prestaciones económicas que pueden establecerse en el marco de las finalidades propias del SVSS. Es evidente, que las ayudas reguladas en estas bases quedarán enmarcadas en dicha categorización.

En consecuencia, mediante esta norma se pretende regular las ayudas no periódicas municipales para prevenir y atender situaciones de exclusión y promover la integración social de personas y de las familias.

Artículo 1.—Objeto

Esta norma tiene por objeto la regulación especial de la concesión de subvenciones directas excepcionales para prevenir y atender situaciones de exclusión y promover la integración social de personas y de las familias, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.2 c) y 28.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Estas ayudas especiales son de carácter singular y excepcional puesto que pretenden dar respuesta de forma subsidiaria a las personas que se encuentren en situación de necesidad y que no hayan podido acceder a ningunas otras prestaciones económicas o servicio. Son ayudas finalistas, restrictivas, subsidiarias y en su caso pueden ser complementarias con algún servicio o prestación.

Gizarte, ekonomia, gizateria eta herriaren aldetik, interesgarria da behar bezalako erantzuna ematea oinarri arautzaile haue-tako artikuluetan jasotako gastu espezifikoek aurre egiteko baliabide ekonomikoak ez dituzten pertsonen premiei. Behar horiek artatzen ez badira, pertsonak eta familiak arrisku larrian jartzen dira.

Halaber, bistakoa da laguntza horiek ezohikoak direla, jasotzen dituen pertsonak ezin baitu honako lege hauetan jasotako prestazio ekonomikoak onuradun izan: Diru-sarrerak Bermatzeko eta Gizarte-inklusioaren inguruko abenduaren 23ko 18/2008 Legea, eta azaroaren 24ko 4/2011 Legea, aurrekoa aldatzen duena; urtarrilaren 12ko 2/2010 Dekretua, etxebizitzaren prestazio osagarria arautzen duena; eta urtarrilaren 18ko 4/2011 Dekretua, Gizarte-larrialdietako Laguntzak arautzen dituena.

Kontuan izanik egoera horiek urtean zehar errepika daitezkeela, eta araudiak berdintasun, objetibotasun, gardentasun eta diskriminazio ezaren inguruko printzipioei eutsi behar diela, oinarri arautzaileak onartu, eta horien deialdi publikoa egin behar da.

2. artikulua.—*Onuradunak*

Baldintzak

AEUL laguntzak jaso ahal izango dituzte ondorengo baldintza orokor hauek betetzen dituztenek:

- Gizartean esku hartzeko udal gizarte-langilearekin adostutako plan integralean parte hartzea. Horretarako, gizarte-langileak egoera egiaztatuko du diagnostiko sozialaren bidez eta arreta pertsonalizaturako planaren bitartez, arduradun teknikoaren onepenezekin.
- Adin nagusikoa izatea (adin txikikoak haien kargura dituzten adin txikikoen kasuan izan ezik).
- Laguntzaren modalitate bakoitzerako baldintza espezifikoak betetzea.

Betebeharrak

Honako hauek izango dira AEUL laguntzen onuradunen betebeharrak:

- Gizarte-langilearekin hobetzeko esku-hartze plan integrala adostea, eskaeraren aurretik.
- Jasotako prestazioak emateko helburuan aplikatzea, eta gizarte-zerbitzuen aurrean agiri bidez egiaztatzea.
- Gizarte-langileari jakinaraztea aldaketak izanez gero, prestazioak eskuratu ahal izateko baldintzak betetzeari dagokionean. Zehazkiago, honako hauek adieraztea:

- Familiaren osaeran izandako aldaketak.
- Prestazioa kalkulatzeko oinarri izan diren baliabideak aldatzea.
- Ohiko bizitokiaren inguruko aldaketak.

d) Oker jasotako prestazioen zenbatekoa edo okerreko zenbatekoa itzultzea, horretarako ezarritako prozesuaren arabera.

e) Gizarte-zerbitzuen aurrean azaltzea, eta eskatutakoan haiekin lan egitea.

f) Emandako laguntzak justifikatzea, elikadura-gastuenak izan ezik (horien kasuan ez baita gastuaren egiaztagiria eskatuko).

3. artikulua.—*Modalitateak, zenbatekoak eta bakoitza eskuratzeko baldintzak*

3.1. *Ohiko etxebizitzaren beharizanetara lotutako laguntzak*

3.1.1. *Bizilekua lortzeko edo hura galtzea ekiditeko laguntzak*

Baldintzak:

- Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez (adin txikikoak kargura dauden kasuan edota indarkeria matxistaren biktima izandako emakumeen kasuan izan ezik).

Es de interés público, social, económico y humanitario dar respuesta adecuada a las necesidades de las personas que no dispongan de medios económicos para afrontar los gastos específicos recogidos en el articulado de estas bases reguladoras. Es evidente que la no atención de estas necesidades pone en serio riesgo a las personas y familias.

También es evidente la excepcionalidad de estas ayudas ya que la persona perceptora no puede ser beneficiaria de las prestaciones económicas recogidas en la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social y Ley 4/2011, de 24 de noviembre, que la modifica; Decreto 2/2010, de 12 de enero, por el que se regula la prestación Complementaria de vivienda y decreto 4/2011, de 18 de enero, por el que se regulan las Ayudas de Emergencia social.

Teniendo en cuenta que estas circunstancias se pueden repetir a lo largo del año y la regulación debe mantener los principios de igualdad, objetividad, transparencia y no discriminación, es necesario aprobar las bases reguladoras y realizar una convocatoria pública de las mismas.

Artículo 2.—*Personas beneficiarias*

Requisitos

Podrán ser beneficiarios de las ANPM quienes reúnan los siguientes requisitos generales:

- Participar en un plan de Intervención social acordado con la Trabajadora Social municipal. A tales efectos, la Trabajadora Social avalará dicha situación mediante la realización del diagnóstico social y el plan de atención personalizado con el visto bueno de la Responsable técnica.
- Ser mayor de edad; salvo en el caso de menores que a su vez, tienen otros menores a su cargo.
- Cumplir los requisitos específicos contemplados para cada modalidad de ayuda.

Obligaciones

Son obligaciones de las personas beneficiarias de las ANPM:

- Acordar con la Trabajadora Social un plan de intervención integral de mejora y/o inserción social, previa a la solicitud.
- Aplicar las prestaciones recibidas a la finalidad para la que se hubiera otorgado, debiendo justificarlo documentalmente ante los servicios sociales.
- Comunicar a su Trabajadora Social de referencia cualquier cambio que se produzca en su situación con relación al cumplimiento de los requisitos que pudieran dar lugar al acceso de las prestaciones, y, más específicamente, los siguientes:

- Cambios en la composición familiar.
- Modificación de los recursos que hayan servido de base para el cálculo de la prestación.
- Cambios relativos al domicilio de residencia habitual.

d) Reintegrar el importe de las prestaciones indebidamente percibidas o en cuantía indebida, según proceso establecido para ello.

e) Comparecer ante los Servicios Sociales y colaborar con los mismos cuando sean requeridas.

f) Justificar las ayudas concedidas excepto para los gastos de alimentación que no se requerirá justificante del gasto.

Artículo 3.—*Tipo de modalidades, cuantías y requisitos de acceso para cada una de ellas*

3.1. *Ayudas para necesidades relacionadas con el alojamiento habitual*

3.1.1. *Ayudas para procurar el acceso a un alojamiento o evitar la pérdida del mismo*

Requisitos:

- Estar empadronado/a en el municipio de Basauri con al menos 6 meses de antelación a la solicitud de ayuda, salvo en los casos en los que haya menores a cargo y/o mujeres víctimas de violencia sexista.

— Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea DBEri dagokion zenbatekoa baino 2 aldiz handiagoak diren diru-sarrerak (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera). Aintzat hartuko dira eskaera egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak.

— DBE-ko ezarritako ondare-mugaren 1/3 baino ondare handiagoa ez izatea (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera).

Zenbatekoak:

— Gehienez ere, 2.400 euro.

— Berrakuratzeko/ostatu hartzeko:

- Gela 1: gehienez ere, 600 euro.
- Gela 2: gehienez ere, 900 euro.

3.1.2. Etxebizitzari eusteko eta kontserbatzeko laguntzak

Tipologia:

— Etxebizitza mantentzeko, konpontzeko, altzariak eskuratzeko eta etxebizitza mantentzeko zorpetzeko laguntzak.

Baldintzak:

— Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez, adin txikikoak kargura dauden kasuan edota indarkeria matxistaren biktima izandako emakumeen kasuan izan ezik.

— Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea DBEri dagokion zenbatekoa baino 2 aldiz handiagoak (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera). Eskaera egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak hartuko dira kontuan.

— DBE-ko ezarritako ondare-mugaren 1/3 baino ondare handiagoa ez izatea (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera).

Zenbatekoak:

— Gehienez ere 1.100 euro mantentze- eta zorpetze-gastuetarako, eta 925 euro konponketetarako eta altzarietarako.

3.2. Lan-munduratzeara eta gizarteratze bultzatzeko laguntzak

Tipologia:

— BUko adin txikikoak haurtzaindegira eramateko gastuak, hanzain ditzaten gurasoak lanean daudenean eta/edo prestakuntza-jarduerak egiten ari direnean edo egingo dituztenean.

Baldintzak:

— Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez.

— Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea DBEri dagokion zenbatekoa baino handiagoak (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera). Eskaera egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak hartuko dira kontuan.

— DBE-ko ezarritako ondare-mugaren 1/3 baino ondare handiagoa ez izatea (aurreko urteko izaera orokorrarekin eta, betiere, BUko kide-kopuruaren arabera).

Zenbatekoak:

— Gehienez 1.350 euro (150 euro/hilabete denboraldian); ezingo da gastu errearen % gainditu.

3.3. Bestelako laguntzak

3.3.1. Oinarrizko premiak

Elikadura, jantziak eta oinarrizko tresnak (mantak, umetxoaren orgatxoak,...):

Baldintzak:

— Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez, adin txikikoak

— No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a 2 veces la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.

— No disponer de un patrimonio superior a 1/3 del límite de patrimonio establecido para la RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC.

Cuantías:

— Máximo 2.400 euros.

— Acceso a subarriendo/hospedaje:

- 1 habitación: máximo 600 euros.
- 2 habitaciones: máximo 900 euros.

3.1.2. Ayudas para el mantenimiento y conservación de la vivienda

Tipología:

— Ayudas para el mantenimiento, reparaciones, mobiliario y endeudamiento de mantenimiento de la vivienda.

Requisitos:

— Estar empadronado/a en el municipio de Basauri con al menos 6 meses de antelación a la solicitud de ayuda, salvo en los casos en los que haya menores a cargo y/o mujeres víctimas de violencia sexista.

— No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a 2 veces la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.

— No disponer de un patrimonio superior a 1/3 del límite de patrimonio establecido para la RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC.

Cuantías:

— Máximo 1.100 euros para los gastos de mantenimiento y endeudamiento y 925 euros para los gastos de reparaciones y mobiliario.

3.2. Ayudas de apoyo a la inserción sociolaboral

Tipología:

— Gastos derivados de la escolarización en guarderías de menores de la UC para su cuidado, cuando los progenitores estén realizando actividades laborales y/o formativas o las vayan a realizar.

Requisitos:

— Estar empadronado/a en el municipio de Basauri al menos con seis meses de antelación a la solicitud de la ayuda.

— No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.

— No disponer de un patrimonio superior a 1/3 del límite de patrimonio establecido para la RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC.

Cuantías:

— Máximo 1.350 euros (150 euros/mes por un periodo de 9 meses), no pudiendo superar el 80% del gasto real.

3.3. Otras ayudas

3.3.1. Necesidades básicas

Alimentación, vestido y enseres básicos (mantas, carrito bebé...):

Requisitos:

— Estar empadronado/a en el municipio de Basauri al menos con 6 meses de antelación a la solicitud de la ayuda, sal-

kargura dauden kasuetan eta haurdun dauden emakumeak direnean izan ezik; antzinatasunaren baldintza hau betetzea ez da eskatuko, baldin eta beharrezana adin txikikoarena bada.

- Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea gizabanakoak urtean izango lukeen DBE-ren zenbatekoaren bikoitza baino handiagoak. Aintzat hartuko dira eskabidea egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak.
- 3.000 eurotik gorako ondarea ez izatea.

Zenbatekoak:

- Gehienez ere 900 euro. Ezingo da gastu errealaaren %80 gaintu.

3.2.2. Osasun-arloko premiak

Botikako gastuak, errehabilitazio-tratamenduak, logopedia, protesiak, betaurrekoak, audifonoak, haginlaria, hots, Gizarte Segurantzak estaltzen ez dituenak, medikuak premia agintzeko egindako txostenarekin:

Baldintzak:

- Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez, adin txikikoak largura dauden kasuetan eta haurdun dauden emakumeak direnean izan ezik; antzinatasunaren baldintza hau betetzea ez da eskatuko, baldin eta beharrezana adin txikikoarena bada.
- Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea gizabanakoak urtean izango lukeen DBE-ren zenbatekoaren bikoitza baino handiagoak (BUko kideen kopurua aintzat hartuta). Kontuan izango dira eskabidea egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak.
- DBErako ezarritako ondare-mugaren 1/3 baino ondare handiagoa ez izatea, BUko kide-kopuruaren arabera.

Zenbatekoak:

- Gehienez ere 900 euro; gastu errealaaren %100era ere iritsi daiteke.

3.3.3. Norberaren premiak

Tipologia:

3.3.3.1. BUko adin txikikoek beren garapen personalerako eta/edo sozialerako teknikoki garrantzitsuztat jotako jardueretan parte hartzetik sortutako gastuak.

Baldintzak:

- Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez.
- Behar adinako diru-sarrerak ez izatea; alegia, urteko baliabideak ez izatea gizabanakoak urtean izango lukeen DBE-ren zenbatekoaren bikoitza baino handiagoak, BUko kideen kopuruaren arabera. Aintzat hartuko dira eskabidea egin aurreko sei hilabeteetako diru-sarrerak.
- DBErako ezarritako ondare-mugaren 1/3 baino ondare handiagoa ez izatea, aurreko urteko izaera orokorrekin BUko kide-kopuruaren arabera.

Zenbatekoak:

- Gehienez 540 euro (60 euro/hilabeteko 9 hilabeteko denboraldian); ezingo da gastu errealaaren %80 gaintu.

3.3.3.2. 30 urtetik gorako pertsonen gizarte-inklusio prozesutik eratorritako gastu pertsonalak. Pertsona horiek zailtasunak izango dituzte gaitasun pertsonaletan edo sozialetan, bizitzako dinamismoak ere ahulduta edo desagertuta izango dituzte, eta, era horretan, ezingo dute nor bere kabuz moldatu, eta jatorriko BUrekiko men-dekotasan egoeran aurkituko dira.

Baldintzak:

- Basauriko udalerrian erroldatuta izatea laguntzaren eskaera egin aurreko 6 hilabeteetan, gutxienez.
- 30 urtetik gorakoa izatea.

vo en los casos en los que haya menores a cargo y mujeres embarazadas en los que el requisito de antigüedad de padrón no será exigible, siempre que la necesidad a cubrir sea del menor.

- No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior para una persona. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.
- No disponer de un patrimonio superior a 3.000 euros.

Cuantías:

- Máximo 900 euros, no pudiendo superar el 80% del gasto real.

3.3.2. Necesidades sanitarias

Gasto farmacéutico, tratamientos de rehabilitación, logopedia, prótesis, gafas, audífonos, dentista, no cubiertos por la seguridad social y con informe médico prescribiendo la necesidad:

Requisitos:

- Estar empadronado/a en el municipio de Basauri al menos con seis meses de antelación a la solicitud de la ayuda, salvo en los casos en los que haya menores a cargo y mujeres embarazadas en los que el requisito de antigüedad de padrón no será exigible, siempre que la necesidad a cubrir sea del menor.
- No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a 2 veces la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior, según el número de miembros de la UC. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.
- No disponer de un patrimonio superior a 1/3 del límite de patrimonio de RGI según el número de miembros de la UC..

Cuantías:

- Máximo 900 euros, pudiendo ser el 100% del gasto real.

3.3.3. Necesidades personales

Tipología:

3.3.3.1. Gastos derivados de la participación de los menores de la UC en actividades valoradas técnicamente como importantes para su desarrollo personal y/o social.

Requisitos:

- Estar empadronado/a en el municipio de Basauri al menos con seis meses de antelación a la solicitud de la ayuda.
- No disponer de ingresos suficientes. Esto es, no disponer de unos recursos anuales superiores a la cuantía correspondiente de RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC. Se tendrán en cuenta los ingresos de los seis meses anteriores a la petición de la ayuda.
- No disponer de un patrimonio superior a 1/3 del límite de patrimonio establecido para RGI con carácter general del año anterior según el número de miembros de la UC.

Cuantías:

- Máximo 540 euros (60euros/mes durante 9 meses), no pudiendo superar el 80% del gasto real.

3.3.3.2. Gastos personales derivados del proceso de inclusión social de personas mayores de 30 años con dificultades en sus competencias de tipo personal o social, así como debilitamiento o desaparición de los dinamismos vitales, impidiéndole un Desarrollo autónomo y situándole en dependencia de su UC de origen.

Requisitos:

- Estar empadronado/a en el municipio de Basauri al menos con seis meses de antelación a la solicitud de la ayuda.
- Ser mayor de 30 años.

- Nork bere sarrerak ez edukitzea. Ez dira kontuan hartuko BUko gainerako kideen diru-sarrerak.
 - 3.000 euro-tik gorako banako ondarea ez izatea.
- Zenbatekoak:
- Gehienez ere, 1.200 euro.

Ondarea zehaztea

Bizikidetzaren Unitatearen ondareak barne hartuko du aktiboa eta pasiboa, baldin eta azken hau betearazte judizial edota administratiboan badago.

Aktiboa osatuko dute ondasun higigarri eta higiezinak, horien gainean jabetza, edukitzea edota usufruktu eskubidea badago. Hauen barruan egongo dira, gutxienez, ondoko hauek: hiri- eta landa-ondasun higiezinak, dirutan erraz bihurtzen diren titulu, balore eta kreditu eskubideak edota eskuzko dirua, errenta aldakor edota finkozko tituluak, motordun ibilgailuak eta, salbuespenez, familia-arreoa, DBEren araudian ezarritako baldintzetan.

Aktiboaren balio horretatik, salbuespenez, kenduko da Bizikidetzaren Unitatearen dagoen pasiboa, baldin eta, zorren ordainketa korriente artxibatu bada, bizikidetzaren unitateko kideren batek betearazte judizial prozedura batean demandatua edota betearazte administratibo baten parte izan eta ondarea osatzen duten ondasunen prebentziozko embargo edota behin betiko embargo ezarri bada. Kasu horretan, aktibotik kendu beharreko balioa izango da aipatutako prozeduretan erreklamaturako zenbatekoa, dagozkion embargoak eragin dituenak.

4. artikulua.—Eskaera egiteko epea

Eskaera egiteko epea oinarriak argitaratzen direnetik 2017ko azaroaren 24ra arte egin ahal izango da.

5. artikulua.—Finantzaketa

2017. urterako AEUL laguntzak 11 2314 48099 partidaren jaso-tako aurrekontuko kredituaren kargura finantzaturako dira, 50.000,00 euro kopuruaz.

6. artikulua.—Emateko prozedura

Diru-laguntza zuzenean ematen da, oinarri arautzaile hauek ezarritako baldintzak bete direla egiaztatuta eta gero, Diru_laguntzen inguruko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 22.2.c) artikuluan aurreikusitako aplikatuta, Lege horretako 28. artikuluko 2. eta 3. ataletan ezarritakoari dagokionean, interes publiko, sozial, ekonomiko eta humanitarioko arrazoiak izategatik.

Eskaera aurkeztea

Aldizkakoak ez diren Udalen Laguntzen eskaerak Basauriko Udalen Oinarriko Gizarte Zerbitzuetan egin eta entregaturako dira.

Eskatzaileak, behar bezala betetako eskaerarekin batera, ondorengo dokumentazioa aurkeztuko du:

- a) Eskatzailearen NANaren fotokopia, eta, hala behar izanez gero, familia-unitateko gainerako kideena.
- b) Familia-liburuaren fotokopia, eta/edo, hala behar izanez gero, zaintza edo babesa egiaztatzen duten agiriak.
- c) Familia-unitateko kide guztien sarreraren ziurtagiriak (nominak, pentsioak, langabezia prestazioak/subsidioak, DBE/EPO).
- d) Eskatzailearen ondasun higigarrien eta higiezinaren ziurtagiriak, eta, hala behar izanez gero, familia-unitateko kide guztienak (estatukoak, foru-mailakoak eta jatorriko herrialdekoak).
- e) Errenta-aitorpenaren fotokopia edo, haren ordez, aitortpena ez egitea egiaztatzeko Ogasunak emandako ziurtagiria.
- f) Bizikidetzaren Unitateko kide guztien lan-bizitza.
- g) AEL helbideratzeko banku-agiria, edo, haren ordez, banku-endosua.
- h) Gastuen fakturak edo aurrekontuak (laguntza gastu horietarako eskaturako da).

- Carecer de ingresos propios.

- No disponer de un patrimonio individual superior a 3.000 euros.
- Cuantías:
- Máximo 1.200 euros.

Determinación del patrimonio

El patrimonio de la unidad de convivencia incluirá el activo y el pasivo en el caso de que esté en proceso de ejecución judicial o administrativo.

Respecto a los elementos de activo, estará integrado por el conjunto de bienes muebles e inmuebles sobre los que se ostente un título jurídico de propiedad, posesión o usufructo, incluyendo al menos los bienes inmuebles urbanos y rústicos, los títulos, valores, derechos de crédito de fácil realización o dinero en efectivo, los títulos de renta variable o fija, los vehículos a motor y, en casos excepcionales, el ajuar familiar, en los términos establecidos en la normativa vigente de R.G.I.

De dicho valor del activo y con carácter excepcional, se detraerá el pasivo existente en la unidad convivencial, en los supuestos en que, habiéndose sobrepasado en el pago corriente de deudas, alguno de los miembros de la unidad convivencial haya sido demandado en un proceso de ejecución judicial o sea parte en un proceso de ejecución administrativa, y se haya adoptado la medida de embargo, preventivo o definitivo, de los bienes que integran el patrimonio. En tal caso, el valor a detracer del activo será el importe reclamado en los procedimientos de ejecución mencionados que hayan causado los embargos correspondientes.

Artículo 4.—Plazo de Solicitud

El plazo de solicitud será desde la publicación de las presentes bases hasta al 24 de noviembre del 2017.

Artículo 5.—Financiación

La financiación para el año 2017 de las ANPM se efectuará con cargo a un crédito presupuestario recogido en la partida 11 2314 48099, por un importe de 50.000,00 euros.

Artículo 6.—Procedimiento de concesión

La subvención se concede de forma directa, una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases reguladoras, en aplicación de lo previsto en el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, en relación con lo establecido en los apartados 2 y 3 del artículo 28 de dicha Ley, por concurrir razones de interés público, social, económico y humanitario.

Presentación de Solicitudes

Las solicitudes de Ayudas No Periódicas Municipales serán formuladas y entregadas en los Servicios Sociales de Base del Ayuntamiento de Basauri.

El/la solicitante deberá acompañar a la instancia, debidamente formalizada, la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI del solicitante y, en su caso, del resto de los miembros de la unidad familiar.
- b) Fotocopia del libro de familia y/o en su caso, los los Documentos que acrediten la guardia y custodia o tutela
- c) Certificados de ingresos de todos los miembros de la unidad familiar (nóminas, pensiones, prestaciones/subsidios de desempleo RGI/PCV).
- d) Certificados de bienes muebles e inmuebles del solicitante y en su caso de todos los miembros de la unidad familiar. (Estatal, foral y país de origen).
- e) Fotocopia de la declaración de la renta o en su caso certificado de Hacienda de no hacerla.
- f) Vida laboral de todos los miembros de la Unidad Convivencial.
- g) Documento bancario para la domiciliación de la ANPM y en su caso endoso bancario.
- h) Facturas o presupuestos de los gastos para los que solicita ayuda.

i) Premia-egoera bermatzen duen beste edozein agiri eta/edo gizarte-langileak eskatutako agiriak egoera egiaztatzearen.

Era berean, administrazio-espeditentea osatze aldera, eska-tzaileak emandako dokumentazioa bBasauriko Udalak osatuko du ondorengo agiriekin:

- a) Errolda eta ibilgailuen gaineko ziurtagiria.
- b) Horren lekuan, familia-unitateko kide guztien bizikidetzaz-ziurtagiria.
- c) Oinarrizko Gizarte Zerbitzuek egindako txosten soziala.

Basauriko Udaleko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuek egiaztatu ahal izango dituzte onuradunek egindako aitortpenak, eta, horretarako, beharrezkoak diren datu eta txosten guztiak eskatu ahal izango dizkiete beste erakunde edo entitate publiko eta pribatuei, interesatuaren onespenezekin.

Ebazpena

Espeditentea dekretu bidez ebatziko da.

Basauriko Udaleko oinarrizko Gizarte Zerbitzuek Aldizkakoak Ez diren Udal Laguntzen onuradunen jarraipena egingo dute, dagokion dokumentazioaren bidez laguntzak aurreikusitako helburuetara egokitu direla egiaztatu ahal izate aldera.

Aurreikusitako helbururako erabiltzea bermatzeko, ez-ohiko kasuetan eta laguntzaren onuraduna aurrez ados izanik, laguntza zuzenean igorri ahal izango zaie zerbitzua eskaintzen duten pertsonaei edo, haien lekuan, borondatezko erakundeek, Udaleko Gizarte Zerbitzuen laguntzaileak direnei.

Halaber, laguntza ordainketa bakarrean edota zatikatutako hainbat ordainketatan eman ahal izango da.

Aipatu laguntza aurreikusitako gastu espezifikorako erabilia izan dela justifikatzen ez bada, itzuli egin beharko da okerreko kobrantza-prozesuari hasiera emanda, elikaduraren inguruko gastuetarako izan ezik, kasu horretan gastua ez baita justifikatu beharrik izango.

Aldizkakoak ez diren Udal Laguntzak ezingo dira inola ere konpentsatzeko edo deskonturako edo atxikipen edo enbargarako erabili.

7. artikulua.—Justifikazioa

Laguntzak justifikatzeko, laguntza izan duten kontzeptuen inguruko ordain-agiriak eta/edo fakturak aurkeztu beharko dira, elikadurako gastuen kasuan izan ezik, horiek justifikatu beharrik ez izateagatik.

Justifikatzeko epea gehienez hilabete batekoa izango da, ebazpena jakinarazten den egunetik hasita ordainketa bakarra egin denean; zatikatutako ordainketei dagokienez, hamabost eguneko epea emango da, ordainketa partzial ezberdinak egiten diren unetik aurrera.

Laguntza justifikatzen ez bada, okerreko kobratzen prozesuari hasiera emango zaio.

8. artikulua.—Segimendua

Basauriko Udaleko Gizarte Zerbitzuek laguntza horiek jaso dituen pertsonaren segimendua egingo dute, aipatu laguntzak aurreikusitako helburuetara egokitu direla eta laguntza ekarri duen premiarren mantentzea egiaztatzearen.

9. artikulua.—Araubide juridiko aplikagarria

Laguntzak honako hauek eraenduko dituzte: oinarri arautzaile hauetan ezarritakoak; Gizarte Zerbitzuen inguruko abenduaren 5eko 12/2008 Legeak; Diru Sarrerak Bermatzearen eta Gizarte Inklusioaren inguruko abenduaren 23ko 18/2008 Legeak; Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legean ezarritakoak eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Erregelamenduak, publikitate eta konkurrentzia printzipioei dagokienez izan ezik.

Basaurin, 2017ko otsailaren 14an.—Gizarte Politikako Atal Burua.—O.E., Idazkari Nagusia

(II-979)

i) Cualquier otro documento que avale la situación de necesidad y/o que sea requerido por la Trabajadora Social para constatar la misma.

Asimismo, y a efectos de integrar el expediente administrativo, la documentación entregada por la persona solicitante será complementada por el Ayuntamiento de Basauri mediante la aportación de los siguientes documentos:

- a) Certificado de empadronamiento y vehículos.
- b) En su caso, certificado de convivencia de todos los miembros de la unidad familiar.
- c) Informe social elaborado por los Servicios Sociales

Los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Basauri podrán verificar las declaraciones de los/as beneficiarios/as, solicitando cuantos datos e informes sean necesarios a otras instituciones o entidades públicas y privadas, con el consentimiento del interesado.

Resolución

La resolución del expediente se realizará mediante Decreto de Alcaldía.

Los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Basauri realizarán el seguimiento de los/as beneficiarios/as de las Ayudas No periódicas municipales, a efectos de comprobar mediante la documentación oportuna el que las referidas ayudas se hayan adecuado a los fines previstos.

A efectos de garantizar la utilización para el fin previsto, en casos excepcionales y previa conformidad del beneficiario/a de la ayuda, ésta podrá librarse directamente a las personas que presten el servicio o en su caso a entidades voluntarias colaboradoras de los Servicios Sociales Municipales.

Asimismo, la ayuda podrá librarse en un solo pago o en varios pagos fraccionados.

La no justificación de que la referida ayuda se hubiera destinado al gasto específico para el que fue prevista conllevaría la devolución de la misma a través del inicio de un proceso de cobro indebido, excepto para los gastos de alimentación que no se requerirá justificante del gasto.

Las Ayudas No Periódicas municipales no podrán ser, en ningún caso, objeto de compensación o descuento, retención o embargo.

Artículo 7.—Justificación

Las ayudas se justificarán mediante la presentación de recibos y/o facturas relativas a los conceptos para los que se hayan concedido, excepto los gastos de alimentación que no requerirán justificación.

El plazo máximo será de un mes a partir de la fecha de notificación de la resolución en el caso de un único pago; en el caso de pagos fraccionados, el plazo será de quince días a partir del momento en el que se realicen los diferentes pagos parciales.

La no justificación de la ayuda dará lugar al inicio del proceso de cobros indebidos.

Artículo 8.—Seguimiento

Los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Basauri realizarán el seguimiento de la persona beneficiaria de estas ayudas, a efectos de comprobar mediante el que las referidas ayudas se hayan adecuado a los fines previstos y el mantenimiento de la necesidad que generó la misma.

Artículo 9.—Régimen jurídico aplicable

Estas ayudas se regirán, por lo dispuesto en las presentes bases reguladoras; por la Ley 12/2008, de 5 diciembre, de Servicios Sociales; la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social y por lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento aprobado por el RD 887/2006, de 21 de julio, salvo en lo que afecte a los principios de publicidad y concurrencia.

En Basauri, a 14 de febrero de 2017.—La Jefa del Departamento de Política Social.—V.º B.º, la Secretaria General

(II-979)