



II. ATALA

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

Basauriko Udala

Deialdia, Administrazio Bereziko Eskalako, zerbitzu berezien azpieskalako, lanbide klaseko, AP Taldeko (Hilerriko Peoia) plaza bat oposizio-sistemaren bidez txanda irekiz betetzeko.

Alkateak 2165/2024 (2024ko maiatzaren 28) Dekretua eman du. Zera dio testuak:

Ikusi da abenduaren 20ko 4311/2022 Dekretuaren bidez xedatutakoa. Dekretu horren bidez, Basauriko Udalararen 2022ko ekitaldirako lan-eskaintza zabaltzea onartzen da, dagozkion hautaketa-prozesuen bidez bete beharko diren plazak jasotzen dituen (2022ko abenduaren 30eko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 248 zenbakia). Dekretu horrek, besteak beste, honako lanpostu hauek onartu zituen: Administrazio Bereziko Eskalako lanpostu bat, Zerbitzu Berezien Azpieskala, Zerbitzu Berezien Azpieskalan, Ofizioetako klase pertsonalean, AP taldean (Hilerriko Peoia) eta,

Horrez gain, Basauriko Udaleko karrerako funtzionario izateko hautapen-prozesuak arautzeko oinarri orokorrak onetsi zituen ekainaren 1eko 2311/2022 Dekretuak, zeina urte bereko uztailearen 26ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (110. zenbakia) argitaratu baitzen.

Hautaketa-prozesu bakoitza gauzatzeko, eskala, azpieskala eta klase bakoitzeko plazen deialdia arautuko duten oinarri espezifikoak argitaratu behar dira, horietako bakoitzaren ezaugarri bereziak zehaztuta.

Aurrekontuak Betearazteko Udal Arauan xedatutakoaren arabera, jakinarazten da deialdi honen xede den plazak ez dakarrela I. kapituluko gastua handitzea, une honetan bitarteko funtzionarioek betetzen dutelako eta 2024ko ekitaldiaren hasieran onartutako baimenean eta xedapenean sartuta daudelako.

Adierazitako guztia aintzat hartuta, eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 21 g) artikulua esleitutako eskumenetan oinarrituta, Alkatetza honek zera,

XEDATZEN DU:

Lehenengoa: Oinarri hauen xede diren hautapen-probetarako deialdia egitea.

Bigarrena: Administrazio Bereziko Eskalako, Zerbitzu Berezietako Azpieskalako, Ofizioetako Pertsonala Motako, AP Taldeko (Hilerriko Peoia) plaza bat, derrigorrezkoa den 1. hizkuntza-eskakizuneko (derrigortasun-data: 2014ko abendiaren 31), oposizio bidez txanda ireki bidez betetzeko hautaketa-prozesua arautuko duten oinarri espezifikoak onartzea.H

Hirugarrena: Oinarri espezifiko horiek Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, eta deialdiaren laburpena EAOn argitaratzeko agindua ematea.

Laugarrena: Dekretu honen aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahalko da Bilboko Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, berau argitaratzen den dataren biharamunetik bi hilabeteko epean. Bestela, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa jarri ahalko da, hilabeteko epean, ebazpena eman duen organoan. Hala xedatzen du Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailearen 13ko 29/1998 Legearen 46.1 artikulua, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikuluekin bat.

Basaurin, 2024ko ekainaren 5ean.— Alkatea, Asier Irigorri Basaguren

**OINARRI ESPEZIFIKOAK: ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA, ZERBITZU BEREZITAKO AZPIESKALA, OFIZIOETAKO LANGILEAK MOTA, AP TALDEA (HILERRIKO PEOIA)****1. Deitutako Plazak**

Hilerriko peoi plaza bat (1) betetzeko deialdia egiten da. Plaza horrek Administrazio Bereziko Eskalakoak dira, Zerbitzu Berezien Azpieskalakoak, Lanbideetako Langileen Klasekoak eta AP Taldea (Hilerriko Peoia), 1. Hizkintza Eskakizuna derrigorrezkoa (2014ko abenduaren 31), txanda irekitarekin beteko da, oposizio-sistema bidez.

Deitutako plaza 2022ko LEPari dagokio.

Eginlkizunak

Lanbideari eta kategoriari lotuta bere nagusi funtzionalak agintzen dizkion lan guztiak egitea. Pertsonen arreta eta informazioa ematea.

2. Baldintzak

Uztailaren 1eko 2311/2022 Alkatetza Dekretu bidez onetsitako oinarri orokorretan ezarritako baldintzak betetzeaz gain:

1. Eskola ziurtagiria edo baliokidea izatea.

Baliokidetza egiaztatzeko, izangaiek aurkeztu beharko dute administrazio eskudunak egindako ziurtagiria.

Atzerrian eskuratutako tituluak dituztenek, berriz, egiaztatu beharko dute badaukate-lan dagokion baliokidetza, edo, bestela, homologazioa jasotzen duen egiaztagiria.

2. Azterketa-eskubideengatik tasa ordaindu izana. AP taldeko tasaren zenbatekoa 5,20 eurokoa da.

3. Euskararen 1. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzen duen ziurtagiria izatea edo, hala badagokio, 8.3 oinarrian ezarritakoaren arabera lortzea.

3. Eskabideak aurkeztea**3.1. Epea**

Hautapen-prozesuan onartuak izateko eskabide normalizatuak hoge (20) egun baliaduneko epean aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den dataren biharamunetik zenbatzen hasita.

3.2. Eskabidearen baldintzak

Hautaketa-prozesuan parte hartu nahi dutenek Internet bidez egin beharko dute eskabidea, Basauriko Udalaren egoitza elektronikokoan eskuragarri dagoen eskabidea betez <https://www.sedelectronica.basauri.eus>.

Baliabide propiorik ez badago, Udalak aurrez aurreko arretarako gune bat jarriko du, Udalaren Herritarren Arretarako Zerbitzuan izapideak egiteko beharrezkoak diren baliabide informatikoak bere eskura jarritz.

Halaber, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Izangaiek atal guztietan bete beharko dute eskabidea. Eskatutako baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela adierazi beharko dute, 2. oinarrian ezarritakoaren arabera.

Horretarako, hautagaiek honako hauek jaso beharko dituzte eskabideetan, dagozkion ataletan:

- Datu pertsonalak.
- Oposizio faseko hautaprobak zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten: euskaraz ala gaztelaniaz.
- Eskatutako eta aurkeztutako ikasketa-titulu ofizialak, deialdian parte hartu ahal izateko baldintza gisa.



- Egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna, baldin badaukate. Bestela, hizkuntza-eskakizuna egiaztatu ahalko dute 8.3 oinarrian hirugarren ariketarako ezarritako modu eta epean.

Hautapen-prozesuari buruzko argibideak edo informazioa behar izanez gero, posta elektronikoz eskatu beharko dira, eskabide-inprimakiarekin batera adieraziko den helbidetan.

4. Dokumentuak aurkeztea

4.1. Parte hartzeko baldintzak egiaztatzen dituzten agiriak

2. oinarrian adierazitako parte hartzeko baldintzak egiaztatzeko dokumentazioa hautaketa-prozesua gainditu duten pertsonen behin betiko zerrenda argitaratu ondoren emango da, 8. oinarrian aurreikusitakoaren arabera.

Ezarritako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, dokumentazioa aurkeztu ez dutenek edo dokumentazioa aztertuta 2. oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez dutela ondorioztatzen bada, praktiketako edo karrerako funtzionario izendatzeko eskubide guztiak galduko dituzte, hasierako eskaeran faltsutasuna izateagatik izan ditzaketen erantzukizunei kalterik egin gabe.

Ez da beharrezkoa izango Basauriko Udaleko langileen espedientean dauden dokumentuak aurkeztea; kasu horretan, nahikoa izango da epe barruan alegatzea, edo Udalak bide telematikoen bidez kontsultatzeko aukera duen kasuetan.

4.2. Dokumentuak itzultzea eta konpultsatzea

Espainiako nazionalitatea ez dutenek dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute, euskarara edo gaztelaniara egindako itzulpen ofizialarekin batera. Itzulpena zinpeko itzultzaileak egin beharko du, edo dagokion kontsulatu edo bulego diplomatikoak baliozkotu.

Deialdian parte hartzeko baldintzak egiaztatzeko, jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak aurkeztu beharko dira.

5. Izangaiak onartzea

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, onartuen eta baztertuen zerrenda onetsiko da alkatetza-dekretu bitartez. Bazter utzitakoen kasuan, horretarako arrazoiak adierazi beharko dira; eta eskabidean akatsak edo hutsuneak zuzendu behar dituztenen kasuak ere zehaztuko dira. Aipatutako ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

10 egun balioduneko epea egongo da akatsak edo hutsuneak zuzentzeko, aurreko ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den dataren biharamunetik zenbaitzen hasita. Gero, Alkateak ebazpen berria emango du, onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendarekin. Ebazpen hori ere Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

Erreklamaziorik aurkezten ez bada, behin-behineko zerrenda behin betiko bihurtuko da, besterik gabe.

Izangaiak onartu izanak ez du esan nahi prozesua izapidetu bitartean baztertuak ez izateko eskubidea izango dutenik: alde batera utzita ea proba guztiak egiten dituzten ala ez, izangaiak kanporatuak izan ahalko dira, aurkeztu dituzten datuak edo agiriak aztertu ondoren ikusten bada ez dituztela betetzen onartuak izateko eta hautaketa-prozesuan parte hartzeko ezarritako betekizunak. Kasu horretan, epaimahaiak baztertze-proposamena aurkeztuko dio alkate udalburuari, interesdunari entzunaldia eman eta gero ebatzi dezan.

Onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda onesten duen dekretuan baztertu gisa agertzen diren izangaiak errekursoak aurkezten badituzte, eta, hautaprobak egiteko datan, errekurso horiek oraindik ebatzi gabe badaude, izangai horiek hautaprobak egin ahalko dituzte, nahiz eta, gero, aipatutako errekursoak ezesten badira, ez duten baliorik izango.



6. Epaimahai kalifikatzailea

6.1. Alkatetza-dekretu bitartez jakinaraziko dira, batetik, hautaketa-epaimahaiaren osaera, eta, bestetik, lehenengo ariketa egiteko tokia, data eta ordua.

6.2. Epaimahaiaren osaerak bat egingo du Langile Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bateginaren 60. artikularekin (urriaren 30eko5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onetsi zuen aipatutako testu bategina) eta Euskal Enplegu Publikoaren Legearekin. Epaimahaiburuak, idazkariak eta lau epaimahaikidek osatuko dute, eta kide guztiek eduki beharko dute deialdian parte hartzeko eskatutako titulu akademikoaren maila bereko edo goragoko titulazioa. Bestalde, Epaimahaiko kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute. Idazkariak, aldiz, hitz egin bai, baina ezingo du botorik eman. Epaimahaia osatu beharko da kideen inpartzialtasun eta profesionaltasun printzipioetatik abiatuta. Gainera, osaera parekidearen alde egingo da, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 21. Artikulua araber.

Epaimahaikideetako bat izendatuko da Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen proposamenari jarraituta.

6.3. Epaimahaiak aholkulariak deitu ahalko ditu. Aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetara mugatuko dira, hautapen-prozesuaren proba batzuetan edo guztietan. Halaxe aurreikusten du Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 81.9 artikulua.

6.4. Epaimahaiko kideek ezingo dute parte hartu, baldin eta Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako inguruarren bat ematen bada; eta, kasua hori bada, horren berri eman beharko diote alkate udalburuari. Era berean, Lege beraren 29. artikulua araber, izangaiak epaimahaiak errekusatu ahalko dituzte, aurreko artikuluko arazoirentzat bat tarteko denean.

6.5. Oinarri hauetan aurreikusi gabeko kontuetarako, Epaimahaiaren jarduteko prozedurak bat egingo du uztailaren 1eko 2311/2022 Alkatetza Dekretu bidez onetsitako oinarri orokorrekin eta Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 15-19 artikuluetan ezarritakoarekin.

7. Deialdiak eta jakinarazpenak

Alkatetzaren eta Epaimahaiaren erabakiak deialdiari, emaitzei eta notei buruz, bai eta beste jakinarazpen eta ebazpen batzuk ere, Interneten argitaratuko dira, lehen adierazitako Basauriko Udalaren helbide elektronikoan. Horrek ez du eragotziko egoki irizitako beste publizitate-bide batzuk ere baliatzea.

8. Hautapen-prozesua

8.1. Lehen ariketa (nahitaezkoa eta baztertzaila)

Bi atal izango ditu, eta bietako bakoitza gainditu beharko da:

- A) atala: Epaimahaiak ezarritako gehienezko denboran, oinarri hauetako gai-zerrendaren zati orokorreko eta espezifikoko (I. eranskina) edukiei buruzko erantzun anitzeko galderei erantzutea. Galdera bakoitzeko 4 erantzun egongo dira, eta txarto erantzundako galderek puntuak kenduko dituzte.

Puntuazio zuzena honelaxe kalkulatu da: ondo erantzundakoak ken txarto erantzundakoen herena ($P = O - T/3$). Erantzun gabe utzitakoak ez dira akats gisa zenbatuko.

Ariketaren azken puntuazioa 0-10 bitartekoa izango da, eta bi dezimal onartuko dira. 5,00 puntuak gutxienezko lortzen ez dutenak prozeduratik kanpo geratuko dira, automatikoki.

- B) atala: galdera alternatibo sorta, non Epaimahaiak proposatutako kasu teoriko-praktiko(k) ebatzi beharko bait(ir)a. Kasu hori(ek) deialdiko gai-zerrendaren I. eranskinaren zati espezifikoki buruzkoa(k) izango d(ir)a.



Puntuazio zuzena honelaxe kalkulatu da: ondo erantzundakoak ken txarto erantzundakoen herena ($P = O - T/3$). Erantzun gabe utzitakoak ez dira akats gisa zenbatuko.

Ariketaren azken puntuazioa 0-20 bitartekoa izango da, eta bi dezimal onartuko dira. 10 puntuko gutxienekoa lortzen ez dutenak prozeduratik kanpo geratuko dira, automatikoki.

Epaimahaiak ahalmena izango du A) idatz-zatia gainditzen ez duten izangaiei ariketaren B) idatz-zatia ez zuzentzeko.

Hautapen-prozesutik kanpo geratuko dira Epaimahaiak ariketa bakoitza gainditzeko finkatutako gutxieneko puntuazioa lortzen ez duten izangaiaik

Lehenengo ariketaren kalifikazioa ariketaren bi zatietan lortutako puntuazioaren batura izango da, baldin eta bi atalak gainditu badira.

8.2. *Bigarren ariketa (nahitaezkoa eta baztertzaila)*

Izangaiek epaimahaiak planteatutako kasu praktiko bat edo batzuk egin beharko dituzte, igeltserotzako, iturgintzako, pinturako, aldamiok muntatzeko arotzeriako, altuera-ko lanetako eta kargak maneiatzeko gremioen arabera egituratuta. Puntuazioa 0 eta 40 puntu artekoa izango da. Hamartarren bi zifra onartuko dira, eta 20 puntu lortu beharko dira proba gainditzeko.

Izangaiei deialdi bakarra egingo zaie, Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzaren ebazpen bidez ezarritako ordenaren arabera. Ebazpen horren bidez, Estatuko Administrazioan Langileak Sartzeko Erregelamendu Orokorrean aipatzen den zozketaren emaitza argitaratzen da, proba egiten den urteari dagokiona.

Proba hasi baino lehen, epaimahaiburuak edo hark eskuordetzen duen kideak ahoz emango die probaren fitxa formalizatuen edukiaren berri hautagaiei. Fitxa horietan, egin beharreko zereginak, eskura dauden materialak, gauzatze-denborak eta lanen kalitate-estandarrek jasoko dira.

Ariketa honetan honako hauek ebaluatuko dira: suposizio praktikoak ebazteko gaitasuna, materiala, makineria eta lan-teknikak behar bezala aplikatzea, zereginak egitean garbitasuna eta segurtasuna izatea, eta hilerriko peoi baten berezko funtzioei ezagutza teoriko-praktikoak modu arrazoituan aplikatzea. Udalaren kontura izango dira proba egiteko behar diren baliabide teknikoak eta materialak eta tresnak.

8.3. *Hirugarren ariketa (borondatezkoa eta ez baztergarria). Hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeako proba*

Ariketaren helburua euskararen 1. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea da. Deitutako lanpostuak Derrigorrezko 1. HE du esleituta, eta, beraz, hori egiaztatzea sartzeko baldintza da. Ariketa Gai edo Ez Gai gisa kalifikatuko da, eta gainditzen ez bada, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da.

Ez dute euskara proba egin beharko berau hasi aurretik Epaimahaiari egiaztatzen diotenak honako egoeretako batean daudela:

1. hizkuntza-eskakizuna edo goragoko bat, edo horien baliokidea den titulu edo egiaztagiria badaukatela, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera.
2. Proba egitetik salbuetsita daudela, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren arabera.

Hizkuntza-eskakizuna honelaxe egiaztatuko da:

- IVAPek, HABEk, Osakidetzak edo Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Sailak emandako ziurtagiri edo tituluak dituztenek baimena eman ahalko diote Basauriko Udalari, hautapen-prozesuan parte hartzeko egiten duten eskabidean bertan, ziurtagiri edo titulu horiek dituztela egiaztatzeko.



Aurreko paragrafoan aipatutakoak ez beste euskara-ziurtagiri edo -tituluak dituztenek, Udalari egiaztatze baimenik ematen ez diotenek edo tituluak gerora lortzen dituztenek, dagokion titulu edo egiaztagiraren kopia aurkeztu beharko dute, euskara-probak egiteko data baino lehen.

- b) 47/2012 Dekretuaren arabera hizkuntza-eskakizuneko azterketa egiteko salbuesita daudenek —ikasketak, osorik edo zati batean, euskaraz egin izanagatik— Hala adierazi beharko dute eskabidean, eta, euskara-proba egiteko data baino lehen, ikasketak amaitu dituzten zentro edo unibertsitateak emandako ziurtagiriaren kopia aurkeztu beharko dute.

9. Prozesuaren emaitza eta dokumentuen aurkezpena

Hautaketa-prozesuaren azken kalifikazioa ariketetan lortutako puntuazio guztien baturak zehaztuko du (betiere gainditu badira). Berdinketa gertatuz gero, oposizio-faseko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortu duenaren aldekoa izango da.

Behin hautaketa-prozesua amaituta, Epaimahaiak Udalaren helbide elektronikoan (7. oinarria) argitaratuko ditu gainditu dutenen behin-behineko kalifikazioak, guztira lortutako puntuazio handienetik txikienera, eta berariaz adierazita plaza betetzeko hautatutakoak nortzuk diren. Hautatutakoaren kopurua ezingo da izan deitutako plazena baino handiagoa.

Gainditu dutenen behin-behineko zerrendak argitaratzen den dataren biharamunetik aurrera, interesdunek hamar (10) egun balioduneko epea izango dute bidezko jotzen dituzten erreklamazioak egiteko.

Erreklamaziorik aurkeztuz gero, Epaimahaiak horiek ebatzi, eta, gero, hautapen-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrenda argitaratuko du.

Horren ostean, Epaimahaiak praktiketako funtzionario izendatzeko proposatzen dituen izangaien zerrenda argitaratuko du, eta 15 egun balioduneko epea zabalduko du, izangai horiek dokumentu konpultsatu bidez egiaztatu dezaten parte hartzeko 2. Oinarrian jasotako baldintzak betetzen dituztela. Era berean, honako agiri hauek entregatu beharko dituzte:

- a) NANaren fotokopia konpultsatua.
- b) Atzerriko izangaiek jakinarazpen bat jasoko dute Basauriko Udaletik, eta bertan adieraziko diete beren egoera kontuan hartuta zein agiri zehatz aurkeztu beharko duten, derrigorrez.
- c) Zinpeko aitortpena, adieraziz norbera ez dagoela ez funtzio publikoetan jarduteko gaitasungabetua, ez edozein herri administrazioetako zerbitzutik diziplina-espediente bidez baztertuta, ez eta abenduaren 26ko 53/1984 Legean herri administrazioetako langileentzat aurreikusitako ezintasunerako eta bateraezintasunerako lege-arrazoietan sartuta ere.
- d) Espainiako nazionalitatezik ez duten hautagaiek zinpeko aitortpena aurkeztu beharko dute, adieraziz ez daukatela beren estatuan funtzio publikora sartzea galarazten dien diziplina-zigorrik edo zigor penalik.
- e) Era berean, hautatutakoek egiaztatu beharko dute ez daukatela oinarri hauen arabera dagozkien eginkizunak betetzea galarazten dien gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik. Horretarako, dagozkien probak eta osasun-azterketak egin beharko dituzte, Basauriko Udalak dituen lan-osasun zerbitzuetan. Lanpostua betetzeko gaitasuna egiaztatze probetarako eta osasun-azterketarako deialdia modu pertsonalizatuan egingo da. Desgaitasuna duten pertsonentzat gorde-tako plazetara aurkeztu diren izangaiek, gainera, eskatzen dituzten deialdiko lanpostuei dagozkien eginkizunak betetzeko gaitasunaren ziurtagiria lortu beharko dute, Basauriko Udaleko Lan Arriskuaren Prebentziorako Zerbitzuak emana. Lanpostua betetzeko gaitasun funtzionala egiaztatzen duten probak eta mediku-azterketak egiteko deialdia modu pertsonalizatuan egingo da.

Adierazitako epe barruan, eta halabeharrezko inguruabarrak ematen direnean salbu, proposatutako izangaiek ez badute dokumentazioa aurkeztu, edo ez badute egiaztatu-



tzen eskatutako baldintza guztiak betetzen dituztela, ezingo dira funtzionario izendatuak izan, eta beren jarduketa guztiak baliogabetu egingo dira; eta horrek, gainera, ez du eragotziko eskabidea faltsutzeagatiko erantzukizuna leporatu ahal izatea. Kasa hori deanean, izangaiak hautapen-prozesuko emaitzan izandako puntuazioaren hurrenkeraren arabera ordeztuko dira, ordeztuak, aurretiaz, lehen aipatutako agiriak aurkeztu eta gero.

10. Praktikaldia eta prestakuntza

Sei hilabeteko praktika- eta prestakuntza-aldia egingo da, uztailaren 1eko 2377/2022 Alkatetza Dekretuaren bidez onartutako oinarri orokorren hamaikagarren oinarrian ezarritakoaren arabera.

11. Izangaiak izendatzea eta plazaz jabetzea

Izangaiak Basauriko Udaleko karrerako funtzionario izendatzea egingo da uztailaren 1eko 2377/2022 Alkatetza Dekretu bidez onetsitako eta urte bereko ekainaren 11ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratutako Oinarri Orokorren hamabigarren oinarrian xedatutakoarekin bat.

12. Lan-poltsak

Hautapen-prozesuaren emaitzekin lan-poltsa bat eratuko da, oposizio aldiko ariketak gainditu dituzten izangaiekin. Hasieran, 3 urteko iraupena izango du lan-poltsa horrek, eta aldi baterako langile-beharrizanak betetzeko baliatuko da. Lan-poltsa, bestalde, Basauriko Udaleko lan-poltsei buruzko araudian ezarritakoaren arabera kudeatuko da, jarraian datorren paragrafoan adierazitakoaren kalterik gabe.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera eraturako lan-poltsa agortzen bada, beste lan-poltsa batzuen aurrean lehentasuna izango dute nahitaezkoak eta baztertzailerak diren probarik gehien gainditu dituzten izangaiek osatutako zerrendek, gainditutako proba horietan guztira lortutako puntuen hurrenkeran.

Berdinketa gertatuz gero, oposizio-faseko bigarren ariketan kalifikaziorik altuena duenaren alde egingo da.

13. Izaera pertsonaleko datuak babestea

Hautapen-prozesuan zehar jasotako edo sortutako izaera pertsonaleko datuak tratatuko dira datuen babesaren alorreko indarreko araudiak ezarritakoarekin bat.

Eskabideetan emandako informazio guztia fitxategi batean gordeko da. Fitxategi hori bakar-bakarrik erabiliko da kudeatzeko hautapen-prozesua, eta aldi baterako langileak eta bitarteko funtzionarioak izendatzeko lan-poltsa.

Deitutako plazak lortu nahi dituztenek beren adostasun espresua emango dute segurtasun-neurriak behar dituzten eta hautapen-prozesurako beharrezkoak diren datuak tratatuak izateko.

Hautaketa-prozesuan emandako datuak beste administrazio publiko batzuei laga da-kizkieke, hala eskatzen badute. Lagapen hori titular diren datu pertsonalei dagokienez egin nahi duten hautagaiek berariaz onartu beharko dute.

Hautapen-prozesuan parte hartzen dutenen informazio-eskubidea bermatzeko, zerrendak kontsultatu ahaliko dira Internet bidez, lehen adierazitako Basauriko Udalaren helbide elektronikoan.

Eskabidean jasotako helbidea, telefono-zenbakiak eta helbide elektronikoak balioz-kotzat joko dira. Eskabidea egiten dutenen erantzukizuna da, bakar-bakarrik, datu zuzenak ematea eta Epaimahaiari horien gaineko aldaketan berri jakinaraztea.

Egin beharreko jakinarazpenetarako, eskabidean adierazten dena hartuko jakinarazpenetarako helbidetzat, ez bada gerora beste bat jakinarazten zaiola deialdia egin duenari, berariaz eta modu frogagarri batean.



14. Gorabeherak

Epaimahaiak oinarri hauetan zehaztu gabe dagoen guztiari buruz sor daitezkeen zalantzak ebatzi, eta hautapen-prozesua behar bezala garatzeko beharrezko erabakiak har ditzake.

Interesdunek deialdiaren, oinarrien eta horietatik eta Epaimahai Kalifikatzailearen jardueratik erator daitezkeen administrazio-egintza guztien kontra egin dezakete, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean zehaztutako kasuetan eta bertan ezarritako moduan.



I. ERANSKINA

GAITEGIA

ZATI OROKORRA

1. gaia: 1978ko Espainiako Konstituzioa Printzipio orokorrak. (EK: Atariko titulua eta I. titulua).
2. gaia: Udal-antolaketa. (Espainiako Konstituzioaren 140. artikulua). Udal-antolaketa (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 19. eta 20. artikulua).
3. gaia: 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarrirakoa. Legearen xedea. Aplikazio-eremua. Emakumeen eta gizonen arteko tratuberdintasunaren printzipioa. Administrazio publikoen jarduteko irizpideak (1., 2., 3. eta 51. artikulua).

ZATI ESPEZIFIKOA

4. gaia: Kultura orokorra - Aritmetika: Oinarrizko trigonometria.
5. gaia: Pintura: Ezagutza orokorrak. Tresna eta produktuen erabilera eta mantentze-lanak.
6. gaia: Igeltserotza: peoiari dagozkion zereginak. Eskuzko tresna eta erremintak: erabilera, garbiketa, zainketa eta mantentze-lanak. Aglomeratzaileak (igeltsua, zementua, karea). Agregakinak, adreiluak. Aglomeratuak (mortero sinpleak, masa-hormigoiak eta hormigoi armatuak).
7. gaia: Iturgintza: Kontzeptu orokorrak. Iturgintzako lan nagusiak. Erreminta, tresna eta materialen tipologia, erabilera eta mantentze-lanak ezagutzea.
8. gaia: Zurgintza: kontzeptu orokorrak. Zurgintzako oinarrizko zereginak. Zurgintzako oinarrizko tresnak eta erremintak. Mantentze-lan eta konponketa-lan ohikoenak. Bisagra, burdineria eta sarraila tradizionalak: motak, mantentze-lanak eta aldaketa
9. gaia: Egiturak muntatzea. Eraikuntzako makineria txikiaren (sorgailuak, hormigoi-makinak, konpresoreak, erreminta elektrikoak) erabilera eta oinarrizko mantentze-lanak.
10. gaia: Lan-arriskuen prebentzioa: Arau-esparrua eta -garapena. Gutxieneko segurtasun-neurriak eraikuntzan. Osasuna eta higiena, agente biologikoei bereziki errepertuta. Prebentzio lanean: eginkizunak, arriskuen balorazioa, prebentzio-neurrien aplikazioa. Norbera babesteko ekipamenduak (NBEak): Tipologia. Ezaugarriak. Erabilerak. Kargak manipulatzeko eta lekualdatzea.
11. gaia: Altuerako lanak, aldami modularrak eta eskailerak: araudia. Tipologia. Konposizioaren deskribapena. Gutxieneko segurtasun-xedapenak. Babes-elementu indibidual eta kolektiboak. Muntatzeko eta desmuntatzeko prozedura. Erabilerak.
12. gaia: Osasun- eta hileta-araudia. 202/2004 Dekretua, urriaren 19koa, Euskal Autonomia Erkidegoko hilotzen sanitare-alderdiei buruzko Erregelamendua onartzen duena. Laugarren titulua. Erreketa, ehorzketa eta desehorzketa.