



## II. ATALA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA

### Basauriko Udala

**Kultura-politika eta Euskara Arloko dirulaguntzak emateko oinarriak eta eranskinak onartzea.**

Alkatearen 2024ko urtarrilaren 24ko 0256/2024 dekretuaren bidez Kultura-politika eta Euskara Arloko dirulaguntzak arautzen dituzten Oinarriak eta horien eranskinak onartu dira.

Basaurin, 2024ko urtarrilaren 25ean. — Alkatea



**KULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOAREN UDAL DIRULAGUNTZAK  
EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK  
BASAURIKO UDALA, 2024**

### 1. Oinarrien xedea

Oinarri orokor hauen xedea da arautzea Basauriko Udalak 2024 urtean deialdi ireki bidez dirulaguntzak emateko jarraituko duen prozedura. dirulaguntza horien xedea izango da udal programen osagarriak garatzea, hau da, Udalaren jardute-eremu ezberdinetan aurreikusitako helburuak betetzea.

Urtero udal aurrekontuan jaso, eta Kultura-politika eta Euskara Arloak eman eta izapidetzen dituen dirulaguntza izendunak ere arautzen dira hemen. Hain zuzen ere, dirulaguntza horiek beste batzuekin duten bateragarritasuna, horien justifikazio eta publizitatea, eta jasotzaileen betebeharrak arautzen dira.

### 2. Eremuak, dirulaguntza-lerroak eta diruz lagun daitezkeen kontzeptuak

Erakunde interesdunek zenbait eremu eta dirulaguntza lerrotarako eskaerak aurkez dezakete. Oinarri espezifikoen zehaztuko dira diruz lagun daitezkeen kontzeptu horiek.

Dirulaguntza-eremu eta -lerro bakoitzerako oinarri arautzaile zehatzak, bestalde, oinarri orokor hauen eranskinetan agertzen dira. Honako hauek dira:

Eremua	Kontzeptua
KIROLAK	– KIROL-EKITALDI ZEHATZAK EGITEA – KIROL-EKITALDI IRAUNKORRAK EGITEA.
GAZTERIA	– AISIALDI ETA ASTIALDI ELKARTEAK
HEZKUNTZA	– ESKOLA LIBURUTEGIAK – ESKOLA-GARRAIOA – ESKOLAKO KIROL JARDUERAK – GURASO ELKARTEEN JARDUERAK
EUSKARA	– ASTIALDIKO MONITORE- EDO ZUZENDARI-IKASTAROK EUSKARAZ EGITEA SUSTATzea, ETA GAZTE ETA KULTURA-DINAMIZATZAILEAK – EUSKARA IKASTE SUSTATzea – EUSKARAREN ERABILERA SUSTATzea ELKARTEETAN, ENPRESETAN ETA MERKATARITZAN – GIDABAIMENA EUSKARAZ – EUSKARAREN NAZIOARTEKO EGUNA, IKASTETXEETAN EGINDAKO JARDUERAK
KULTURA	– KULTURA-JARDUERAK.

Dirulaguntza horiek guztiak norgehiagoka prozeduraren bitartez emango dira, oinarri espezifikoen bakoitzean jasotako balioztapen-irizpideei eta dirulaguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantzari jarraituta.

Udal aurrekontuan jasotako dirulaguntza izendunei dagokienez, horiek izapidetzeko beharrezko dokumentazioa aurkeztu eta gero emango dira.

### 3. Eskatzaileak

3.1. Printzipioz, oinarri arautzaile espezifikoek jasotako eranskinetan deskribatutako programak sustatu edo egiteko interesa duen edozein pertsona fisiko edo juridikok eskatu ahal izango ditu dirulaguntzak. Hala ere, oinarri espezifiko horiek arau orokor horren salbuespenak aurreikusi ahal izango dituzte.

3.2. Irabazi-asmorik gabeko erakundeen kasuan (elkarateak eta fundazioak), Basauriko Udaleko Herritarren Parte-hartze Erakundearen Erregistroan inskribatuta egon behar du (Modernizazio Atala: Kareaga Goikoa 52; telefonoa: 944666300).

3.3. Salbuespenez, udalerrian egoitza izan ez eta, hortaz, aipatutako Udala Erregistroan inskribatuta ez dagoen erakunde batek Basaurin jarduera zehatz bat burutu nahi badu, eskatuko zaio izena emanda egotea Eusko Jaurlaritzaren Erakundearen Erregistro Orokorrean edo dagokion erregistro publikoan.

**4. Eskabideak**

## 4.1. Aurkezteko epea.

Dagokion deialdian adierazitakoa.

## 4.2. Informazioa eta eskabideen izapidetzea.

Deialdiei buruzko informazio guztia eskuragarri egongo da udal webgunean (www.basauri.eus), eta bertatik deskargatu ahal izango dira deialdi bakoitzari dagozkion ereduak.

Eskabideak aurkeztu ahalko dira Basauriko Udalak Herritarrentzako Arreta Zerbitzuko bulegoetan, ohiko ordutegietan, eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoa eta Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak aurreikusitako tokietan.

4.3. Oinarri espezifikoetan mugatu ahal izango da dirulaguntza-eremu edo -lerro bakoitzera aurkeztu daitezkeen programen kopurua.

4.4. Era berean, eskaera guztietan aintzat hartu beharko da dirulaguntzetatik eta beste iturrietatik lortutako finantziazioak, guztira, ezingo duela gainditu aurkeztutako programaren kostua.

4.5. Udalak egoki irizitako argibideak eskatu ahal izango dizkie erakunde eskatzalderi, aurkeztutako eskabidea hobeto balioetsi ahal izateko.

**5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa**

## 5.1. Eskabide-orria.

Dirulaguntza-eremu eta -lerro bakoitzerako eskabide-orri bat bete beharko da, Udalaren eredu ofizialaren arabera. Orri horretan jasoko dira pertsona edo erakundeak dirulaguntza-lerro bakoitzerako aurkeztutako programak —oinarri espezifikoetan lerro hori xehatuta egon daitezkeen kontzeptuen arabera—, eta, betiere, ondorengo artikuluek jasotako mugak errespetatuta.

Eskabide-orriarekin batera aurkeztu beharko dira, batetik, dagozkion oinarri espezifikoetan eranskin gisa datozen agiriak, behar bezala beteta; eta bestetik, oinarri espezifiko horietan adierazitako gainerako dokumentazioa.

Eskabide-orrian pertsona edo erakunde eskatzaileak aitortu beharko du ez duela onuradun izateko debekurik (Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikulua jasotzen ditu debeku horiek), eta orri hori sinatu beharko du. Horrez gain, honako dokumentu hauek aurkeztuko beharko ditu eskatzaileak:

- Dagokion dirulaguntza-lerrora aurkeztutako programa(k), eta memoria bat, hain zuzen ere, diruz lagundutako xedea, proiektua, jarduera edo portaera zehatza aurrera eramateko egingo diren ekintzak jasotzen dituena. Memoria horretan hauek ere jasoko dira: aurreikusitako diru-sarrera eta gastuen aurrekontua; epeak eta datak; aurreikusitako helburuen deskribapena; metodologia; jarduera zein biztanleria-eremuri zuzenduta dagoen; eta lortu nahi diren ondorioak. Aipatutako guztia euskarri digitalean (CDa, pendrivea...) aurkeztu beharko da, Udalak emandako ereduaren arabera.
- Programa bakoitzeko aurrekontuaren fitxa, euskarri digitalean (CDa, pendrivea...), Udalaren ereduaren arabera.
- IFZren fotokopia.
- Eskatzaileak ez badio Udal Ogasunari baimenik ematen bere zerga-egoerari buruzko datuak eskuratzeko, Basauriko Udalak emandako «Udal Ogasunarekiko egoerari buruzko egiaztagiria» aurkeztu beharko du.
- Udalari ez bazaio baimenik ematen eskatzeko Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin zerga-egoera zein den egiaztatze datuak, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dira: Gizarte Segurantzarekin zorririk ez dagoela egiaztatzen duen agiria, edota erakunde eskatzaileak bere ardurapeko langilerik ez duela egiaztatze agiria. Diruzaintza Orokorrek emango du agiri hori, dagokion urtean bertan. Aipatutako egoerak iraun beharko du eskabide-orria aurkezteko unean, eta



mantendu egin beharko da dirulaguntza eman, obligazioa aitortu eta ordainketa egiten denean ere. Eta Ogasunaren agiria, zerga-obligazioak egunean daudela egiaztatzeko.

Egiaztagiri horien bien ordeztu, Udalaren ereduaren arabera erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango da, baldin eta emango den dirulaguntza 3.000 euro-tik beherakoa bada.

- Diruz lagunduko den jarduera edo programa irabazi asmorik GABEKOA dela erakusten duen erantzukizunpeko aitortpena.
- Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.
- Sexu-izaerako deliturik ez izatea jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.
- Erantzukizunpeko aitortpena: adingabe bat babesgabezia egoeran egon daitekeelako susmoa Udal Gizarte Zerbitzuei jakinarazteko konpromisoa.
- Erantzukizunpeko aitortpena: adin txikikoek eta haiekin harremanetan dauden adin nagusikoek itun digitala sinatzea.
- Hartzekodunaren fitxa, banku-erakudearen ziguiluekin.
- Euskaren erabileraren fitxak
- Oinarri espezifikoei dirulaguntza-lerro jakin baterako aipatutako beste edozein dokumentu.

5.2. Horiez gain, Basauriko Udaleko Herritarren Parte-hartze Erakundearen Erregistroan sartu ezin daitezkeen erakundeek honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Dagokion erregistroan inskribatuta daudela egiaztatzen duen agiriaren fotokopia.
- Erakundearen estatutuen fotokopia.

5.3. Eskaerak ez baditu betetzen deialdian eta oinarrietan jasotako baldintzak, interesdunari hala jakinaraziko zaio, eskabidea zuzen dezan, gehienez ere, 10 eguneko epean. Era berean, adieraziko zaio horrela egin ezean, eskabidea atzera botako dela, administrazio-prozedura erkideari buruzko legeriak jasotako baldintzetan.

## **6. Pertsona edo erakunde onuradunak dirulaguntzaren publizitatea egitea**

Dirulaguntza jasotzen duen pertsona edo erakunde orok udal finantzaketaren berri eman beharko du, eta Udalaren logotipoa txertatu beharko du bai inprimatzen dituen materialetan (kartelak, liburuxkak, informazio-orriak...), baita oroimen plaketan, mezu elektronikoen zein ikus-entzunezkoetan eta idatzizko komunikabideetan argitara ditzakeen iragarkietan ere.

Horretarako, Basauriko Udalaren logotipoa helaraziko diete udal atalek erakunde onuradunei.

Aipatutako inprimaki-orriak, kartelak, esku-orriak, informazio-orriak eta abar ele bietan egon beharko dira, hala jasotzen baitu euskararen erabilerari buruzko araudiak. Era berean, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko araudiak hizkuntza ez-sexista erabiltzeko buruz xedatutakoa bete beharko dute.

Pertsona edo erakunde onuradunek ezin dute hizkera edo irudi sexistarik erabili argitalpenetan, batez ere publizitate- eta komunikazio-euskarrietan, eta berdintasunaren, aniztasunaren eta rol aniztasunaren balioak dituen hizkuntza edo irudia sustatu behar dute. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren babesean, egin daitezkeen jarduketetan, pertsonak ez dira giza duintasun gutxiago edo gehiago izango sexuaren, sexu-orientazioaren edo genero-identitatearen arabera, ezta objektu sexual edo aberastasun-produktu huts gisa ere. Halaber, ezin da zabaldu emakumeen aurkako indarkeria justifikatu, horri garrantzia kendu edo horretara bultzatzen duen edukirik. Beraz, estereotipo sexistak saihestuko dira, eta sexu-, gorputz- eta identitate-aniztasuna bultzatuko da.



Horretarako, berdintasun-arloak dekalogo bat jarri du eskuragarri, publizitatean genero-ikuspegia txertatzea errazteko.

## 7. Balioztapen-irizpideak

Aurkeztutako programak balioetsiko dituzte atal arduradunek, eranskin espezifikoe-tan adierazitako irizpideak eta puntuazioak aplikatuta.

## 8. Dirulaguntzak emateko prozedura

8.1. Oinarri zehatzek finkatuko dituzte dirulaguntza-lerro bakoitzari aplika dakizkio-keen araubideak eta aurrekontu-zuzkidura. Zenbateko hori, bestalde, gehienez eman daitekeen kopuru-muga ere izango da. Era berean, oinarri orokorretan jasotako zehazta-pen orokorretan aplika daitezkeen salbuespenak ezarriko dituzte oinarri zehatz horiek.

8.2. Dirulaguntza-lerro edo diruz lagun daitekeen kontzeptu bakoitzari aplika dakiz-kiokeen araubideak oinarri zehatzetan finkatuko dira, eta norgehiagoka edo zuzenean eman ahalko dira.

- Norghegiagokaren kasuan, dirulaguntzak emateko, aurkeztutako eskaerak aldera-tu, eta horien arteko lehentasuna finkatuko da, adierazitako irizpideen arabera. Gero, dirulaguntza emango zaie deialdiaren oinarri espezifikoetan jasotako aurre-kontu-zuzkidura gainditu gabe balioztapen handiena lortu dutenei.

8.3. Oinarri espezifikoek, hala badagokio, zera ezarriko dute:

- Dirulaguntza jaso ahal izateko programa bakoitzak lortu beharreko gutxieneko puntuazioa.
- Programa bakoitzerako gutxieneko dirulaguntza: zenbatekoa gutxieneko horretatik behera badago, ez da dirulaguntzarik emango.
- Lehen aldiz aurkeztutako dirulaguntza-eskaeren kasuan, zenbatekoa, gehienez ere, 250,00 euro-koa izango da (oinarri espezifikoek kontrakorik finkatzen ez ba-dute).

8.4. Edonola ere, dirulaguntza emango da baldin eta ebazpena emateko unean kre-ditu egokia eta behar bestekoa badago.

## 9. Bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin

Basauriko Udalak eman ditzakeen dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste ad-ministrazio edo erakunde publiko edo pribatuen dirulaguntzekin, oinarri espezifikoetan kontrakoa adierazten ez bada. Edozelan ere, dirulaguntzetatik eta beste iturrietatik lor-tutako finantzaketa ezingo da diruz lagundutako programaren kostua baino handiagoa izan.

## 10. Dirulaguntzen zenbatekoak, eta zenbateko horiek ordaintzea

10.1. Orokorrean, emandako dirulaguntzak aurretiaz eta oso-osorik ordainduko dira; alegia, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa justifikatu baino lehen banatuko dira, eta ez da inolako berme motarik eskatuko (adibidez: dirulaguntzari atxikitako jarduerak aurrera eramateko beharrezko finantziazioa). Edonola ere, oinarri zehatzek ordainkete-tarako bestelako araubide bat ezarri ahalko dute.

10.2. Emandako dirulaguntza banku-transferentzia bidez ordainduko da, Udal ho-netako Hirugarrenen Erregistroan jasotako pertsona edo erakundearen kontu-korron-tean.

10.3. Dirulaguntza ez da ordainduko baldin eta pertsona edo erakunde onuradunak beste dirulaguntzaren bat justifikatu gabe baldin badu eta berau justifikazeko epea agor-tuta badago. Halaber, dirulaguntza ez da ordainduko, dagokion pertsona edo erakunde-a-ri aurreko dirulaguntza bat itzultzeko agindu, eta hala egin ez badu.

10.4. Eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoari buruz, eskatutako kopurua oinarritzat hartu, eta lortutako puntuen arabera portzentajea aplikatuko zaio. Beraz, 3.000 euro-ko zenbatekoa eskatu bada eta 20 puntu lortzen badira, zenbateko horren %20 da diruz lagunduko dena.



10.5. Eskabideek dagokion lerroko gehieneko kreditua gaindituz gero:

Lerroan erabilgarri dagoen kopuru osoa banatuko da, behin-behinean, aurkeztutako eskabide guztien artean. Eragiketa horren ondorioz, koefiziente zuzentzaile bat lortuko da, behin-behineko esleipenari aplikatzeko. Adibidez: lerroan 60.000 euro badaude, eta, behin-behinean, 76.178 esleitu badira, koefiziente zuzentzailea 0,7876063 izango da, eta, ondorioz, behin-behinean 750 euro esleitu badira, koefizientea aplikatu eta gero zenbateko hori 590,71 euro izango da.

10.6. Eskabideek ez badute lerroko gehieneko kreditu erabilgarria gaindituko, lerro horretako zenbateko erabilgarri osoa hainbanatuko da eskatzaileen artean. Hori bai: ezingo da gainfinantzaketarik eman, hau da, dirulaguntzak ezingo du eskatutako kopurua gainditi.

10.7. Dirulaguntzak pilatu eta gainfinantzaketa gertatzen bada, Basauriko Udalak emandako zenbatekoa itzuli beharko du onuradunak, finantzatutako kopuru osoaren arabera egindako ekarpenaren neurrian.

10.8. Salbuesenez, eta Dirulaguntzen Araudiaren 58.2 a) artikuluan aurreikusitako ahalmenak baliatuta, gehieneko kopuru osoaz gain, eranskin bakoitzean kopuru osagarria ere aurreikusi ahal izango da. Kopuru osagarri hori aplikatzeko ez da beharrezkoa izango deialdi berria egitea: indarrean sartuko da baldin eta dirulaguntza emateari buruzko ebazpenaren aurretik kreditua badago erabilgarri.

## 11. Ebazteko epea

Eskaerak ebazteko eta pertsona edo erakunde eskatzaileei jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, deialdia argitaratzen denetik zenbatzen hasita. Hala izango da, onetsitako eta ezetsitako dirulaguntzen kasuan.

## 12. Dirulaguntzak justifikatzea

12.1. Justifikatzeko epea.

Onuradunen betebeharrak bat izango da justifikatzea emandako dirulaguntza aurreikusitako xedeetara bideratu dela.

Emandako dirulaguntzak justifikatzeko epea amaituko da horiek eman diren ekitaldiaren hurrengoaren urtarrilaren 31n.

12.2. Justifikatu beharreko zenbatekoa.

Dirulaguntza emateko aurkeztutako zenbatekoaren %100 justifikatu beharko da, ez bakarrik Basauriko Udalak emandako dirulaguntzari dagokion kopurua.

12.3. Orokorrean, norgehiagoka kasuetan, pertsona edo erakunde onuradunak programa bakoitzean egindako gastuaren kontu-egiaztagiria aurkeztu beharko du, jarraian adierazi bezalaxe (ez bada oinarri espezifikoek beste modu bat ezartzen dutela).

Justifikazio-kontuak honako hauek jasoko ditu:

— Programa gauzatzeko aurrera eramandako jardueren eta horien kostuaren memoria, egindako gastu bakoitza xehatuta. Balioztapen-irizpideen barruan, dena delako jarduerak edo proiektuak udalerrian izan dezakeen eraginaren araberrako puntuak lortuz gero, jardueran parte hartu dutenen zerrenda, prentsa-zatiak edo argitalpenari buruzko ziurtagiri baliodunak aurkeztu beharko dira, osteko ekitaldietako dirulaguntzak behar bezala balioztatu direla egiaztatzeko.

— Programa egikaritzearen gastu eta diru-sarreraren balantzea.

Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko Basauriko Udalaren dirulaguntzaz gain, berezko funtsak edo beste dirulaguntza edo baliabide batzuk erabili direnean, egiaztatu beharko dira lagundutako jarduera horietarako funtsen zenbatekoa, jatorria eta aplikazioa.

— Programa gauzatzeko aurreikusitako epearen barruan egindako gastuak egiaztatzen dituzten agiriak. Xede horretarako, honako hauek bereizi behar dira:

- Programa egikaritzeari zuzenean lotutako kostuak. Oso-osorik egiaztatu beharko dira, fakturen edo horien pareko froga-balioa duten dokumentuen bi-



dez (merkataritza-lege trafikoan baliozkoak izan beharko dute, edo administrazio-eraginkortasuna eduki).

- Zeharkako kostuak. Horien kasuan ez da egiaztagiririk aurkeztu beharko, berriaz eskatzen ez bada. Kostu horiek diruz lagundutako jardueraren pertsona edo erakunde onuradunari egotzi beharko zaizkio, arrazoiz dagokion zatian, orokorrean onartutako kontabilitate-irizpide eta -arauei jarraiki eta, edonola ere, jarduera gauzatzen den aldiari dagozkion kostuen neurrian. Edozelan ere, ez da inolaz ere egotziko diruz lagundutako programaren kostu zuzenen %8 baino gehiago.

12.4. Gastua justifikatzen duten dokumentuek dagokion deialdiaren ekitaldi ekonomiko barruko data izan beharko dute, eta honako datu hauek jaso beharko dituzte:

- Onuraduna nor den.
- Gastuaren helburuaren deskribapena. Helburu horrek, bestalde, programaren egikaritzarekin zerikusi zuzena izan beharko du.

Diruz pagatu ez diren fakturen ordainketak bankuko egiaztagiri bidez egiaztatuko dira, bai transferentzia-agiri bidez, bai helbideratze-agiri bidez, bai horien pareko agiri baten bidez.

Era berean, egiaztagiriak lotuta egongo dira, bakar-bakarrak, justifikatzen duten programari.

Basauriko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorreko 23.2 artikuluan jasotako dokumentuek bakarrik baliozkoak izango dira. Jatorrizko dokumentuak aurkeztu beharko dira, ziguilu-marka jartzeko. Marka horrek jasoko du dokumentuak zein dirulaguntza justifikatzeko aurkeztu diren, eta frogagiriaren zenbatekoa dirulaguntzari osorik edo partzialki egotzen zaion.

Beraz, oro har, ordainagiriak ez dira baliodunak izango, eta ez dira onartuak izango dirulaguntzak justifikatzeko.

Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/99 Legeak ezarritakoa betetzeko, dirulaguntzari lotutako dokumentazioan emandako datuak bakar-bakarrak erabiliko dira oinarri hauek dirulaguntza emateko araututako prozeduran.

12.5. Ez justifikatzea, edo justifikazioa aski ez izatea.

Ez badira dirulaguntzak justifikatzen Legeak edo Udal dirulaguntzak emateko Araudiaren 26. artikulua jasotako baldintzetan, edo justifikazioa nahikoa ez bada, dirulaguntza horiek itzuli egin beharko dira, Araudiak jasotako baldintzetan. Gastuaren justifikazio partziala egiten bada, justifikatu gabeko gastuaren zenbatekoa itzuli beharko da. Edozelan ere, proportzionaltasun- eta ekitate-printzipioari men egingo zaie eta, horretarako, kasu zehatz bakoitzeko baldintzei begiratuko zaie. Horrek esan nahi du onuradunak konpromisoak ia osorik gauzatzen dituenean, eta duda izpirik gabe egiaztatzen duenean konpromiso horiek betetzeko jarrera, erantzukizuna mailakatzeko irizpideak aplikatuko zaizkiola itzuli beharreko zenbatekoa zehazteko, eta zenbateko hori proportzionaltasun printzipioaren arabera izango dela.

12.6. Era berean, jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko da honako egoera hauek ematen bada:

- Dirulaguntza lortu izana eskatutako baldintzak edo laguntza lortzea eragotziko lukeenak faltsututa edo ezkutututa.
- Helburua, jarduera edo proiektua osorik edo zati batean ez betetzea, edo dirulaguntza ematea ahalbidetzen duen jokabidea ez izatea.
- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea, edo justifikazioa nahikoa ez izatea.
- Jardueraren finantzaketari buruzko publikizitatea behar bezala ez egitea.
- Legean eta Oinarri hauetan aurreikusitako finantza-egiaztatze eta kontrol-jarduerari aurre egitea, aitzakiak eta oztupoak jartzea edo jarduera horiek ukatzea. Edo kontabilitatea, erregistroa edo dokumentuak gordetzeko betebeharrak haustea, horren ondorioz ezinezkoa bada egiaztatzea jasotako funtsak zertan erabili diren,



helburuak bete ote diren, diruz lagundutako jarduerak benetakoak eta erregularrak izan ote diren, edo helburu bera lortzeko beste dirulaguntza, diru-sarrera edo baliabideak egon diren (Europar Batasuneko, nazioarteko edo Estatuko edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik).

- Udalak edo haren erakunde autonomoek erakunde laguntzaileei eta onuradunei jarritako betebeharrak ez betetzea. Edo onuradun horiek ez betetzea dirulaguntza ematerakoan beren gain hartutako konpromisoak —jarduerak aurrera eramateari, proiektua gauzatzeari edo dirulaguntza emateko oinarritzat hartutako jokabideari dagokionez—.
- Erakunde laguntzaileek eta onuradunek ez betetzea Udalak edo haren erakunde autonomoek ezarritako betebeharrak edo onuradunek eurek beren gain hartutako konpromisoak, baldin eta horren ondorioz ezin bada egiaztatu jasotako funtsak zertan erabili diren, helburuak bete ote diren, diruz lagundutako jarduerak benetakoak eta erregularrak izan diren, edo helburu bera lortzeko beste dirulaguntza, diru-sarrera edo baliabideak izan dituzten (Europar Batasuneko, nazioarteko edo Estatuko edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribaturengandik).
- Erabaki bidez xedatzea dirulaguntza itzuli egin behar dela, Europar Batasunaren Ituneko 87-89 artikuluek ezarritakoaren arabera.
- Dirulaguntzei buruzko Araudiak aurreikusitako gainerako kasuetan.

### **13. Emandako dirulaguntzen publizitatea**

Udalak emandako dirulaguntza guztiak argitaratuko ditu bere webgunean.

### **14. Erakunde onuradunen betebeharrak**

Dirulaguntza jasotzen duen erakundeak deialdi honetan ezarritako baldintzak eta Dirulaguntzei buruzko Araudiak xedatutakoak bete beharko ditu.

Kultura, kirol edo aisialdi jarduerak egiteagatik Basauriko Udalaren dirulaguntzak jasotzen dituzten pertsona edo elkarteek, diruz lagundutako jarduera horiei lotuta argitaratzen dituzten idatzi, iragarki, ohar eta komunikazio guztiak euskaraz edo bi hizkuntza ofizialetan idatzi eta ezagutarazi beharko dituzte. Berdin jokatu beharko dute ahozko zein idatzizko propagandan ere. Testu elebiduna bada, euskarazko bertsioak lehentasuna izango du, testuaren neurriari, ikusgarritasunari edota hizkuntza-ordenari dagokionez. Testuok zuzenak direla bermatzeko, doako itzulpen, zuzenketa eta hizkuntza-aholkularitza zerbitzua eskaintzen du Basauriko Udalak, [www.basauri.eus](http://www.basauri.eus) webgunean eta 94 466 63 12 telefono-zenbakian. Halaber, ekitaldi zehatzetan megafonia bidez emandako mezuak euskaraz edo hizkuntza ofizial bietan izan beharko dira.

Dagokion atalak aipatutakoa bete egin dela egiaztatu ahal izateko, diruz lagundutako programan/jardueran zehar egindako kartel, ohar, jakinarazpen, eta abarren ale bana aurkeztu beharko dute elkarteek (paperean nahiz eskaneatuta), dirulaguntzaren justifikazioarekin batera.

Udalbatzak «Hondakinak, oro har, eta plastikoak, bereziki, gutxitzeko, gaika biltzeko eta berrerabiltzeko» mozioa onartu zuen 2018ko ekainaren 26an. Bertan jasotako konpromisoak betetzeko, diruz lagundutako jarduerak honako baldintza hauek bete behar dituzte:

- Erabilera bakarreko botila, plater eta ontzirik ez. Horien ordez, produktu konpostagarriak edo iraupen luzeak erabili beharko dira.
- Ekitaldian sortutako hondakinak gaika bildu beharko dira. Antolatzaileek behar bezala erabili beharko dituzte gaikako bilketa egiteko Udalak emandako ontziak. Era berean, ikus-entzuleei jakinarazi beharko diete badaudela horrelako ontziak, eta horiek egokiro erabiltzeko argibideak eman beharko dizkiete.
- Antolatzaileek ahalik eta hondakin gutxien sortu beharko dituzte (batez ere, birziklagarriak ez diren horietakoak).

Haurrak eta Nerabeak Babesteko Sistema aldatzen duen 26/2015 Legeak xedatutakoa betetzeko, eta adin txikikoekin harremanetan egotea eskatzen duten lanbide, ofizio



eta jardueretan aritu ahal izateko betekizun gisa, erantzukizunpeko adierazpena eskatuko zaie Kultura-politika eta Euskarako dirulaguntzak eskatzen dituzten elkarte edo erakunde guztiei. Adierazpen horrek jaso beharko du adin txikikoekin harremanetan egongo diren langile guztiek badutela sexu-izaerako deliturik ez izateari buruzko egiaztagiria.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan xedatutakoa betez, diruz lagundutako erakundeek Basauriko Udalak indarkeria matxista prebenitzeko egindako lanaren eta dauden udal-baliabideen berri izan beharko dute.

## 15. Araudi aplikagarria

Eskaerak ebazteko prozedurak honako arau hauek bete beharko ditu: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; 38/2003 Legearen Erregelamendua onesten duen 887/2006 Errege Dekretua; eta dirulaguntzak emateari buruzko Basauriko Udalaren Udal Ordenantza.

Era berean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari, etorkinei arreta emateari, desgaitasunak dituzten pertsonak integratzeari eta hizkuntza-normalizazioari buruz xedatutakoa ere aplikatuko da, eta gainerako arautegi osagarria ere bai.

ERANSKINA  
KULTURAKULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOA  
BALORAZIO BATZORDEAREN OSAERA: EUSKARA, KULTURA,  
HEZKUNTZA, GAZTERIA, JAIK ETA KIROLAREN INFORMAZIO BATZORDEA

Dirulaguntza lerroa	KULTURA-JARDUERAK.
Diruz laguntzeko kontzeptua	KULTURA-JARDUERAK, ORO HAR
Aurrekontu-partida	81.3345.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, BESTE KULTURA-JARDUERA BATZUK
Zenbatekoa	15.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

**1. Xedea**

Elkarteei laguntza eskaintzea kultura, orokorrean, bultzatzeko xedez.

**2. Nori zuzendua**

Kultura-jarduerak, oro har (antzerkia, txapelketak, kultura-jarduerak) egiten dituzten Basauri udalerriko talde edo elkarteei.

*Bazter utzitakoak*

guraso talde edo elkarteak, ikastetxeak, ikasle elkarteak, eta jarduna kulturaren eremuko ez duen beste edozein.

**3. Diruz lagun daitekeen jarduera**

Erakunde eskatzailearen ohiko funtzionamendu-programaren parte diren kultura-jarduerak, hain zuzen ere, 2024an zehar egiten direnak.

*Bazter utzitakoak*

- Basauriko Udaleko dirulaguntzen deialdi barruan, beste dirulaguntza lerro baten xede diren jarduerak.
- Eskolaz kanpoko jarduerak.
- Diruz lagundutako jarduera aurrera eramaten den lokaletan egindako obrak, zaharberritzeak eta alokairu-gastuak.

**4. Dokumentazio espezifiko**

Eskabidearekin batera, Udal dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen 5.1 artikulak jasotako agiri hauexek ere aurkeztu beharko dira:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Elkartekide edo elkartean izena emanda daudenen, eta bertako Zuzendaritza Batzordeko kideen egiaztagiria, aniztasunaren tratamenduagatiko puntuak lortu nahi badira (6 C atala).

**5. Eskabideak aurkezteko epeak**

Deialdian agertzen direnak.

**6. Balorazio irizpideak****A. Erakundeari dagozkion irizpideak: 5 puntu**

- Basauriarra EZ den elkartea, kluba edo erakundea: 0 puntu.
- Basauriarra den elkartea, kluba edo erakundea: 5 puntu.

**B. Programari dagozkion irizpideak: 60 puntu****1. Programaren interes soziokulturala: 30 puntu**

	Puntu
<b>Urteko programan sartutako jardueren kopurua eta ekitaldi osoko garapena. Jarduera horiek udalerriko kultura-beharrizanei erantzun beharko diete</b>	<b>10 puntu</b>
Ekitaldi osoan garatzea	6 puntu
Programan sartutako jarduera bakoitzeko	2 puntu
Jarduerak udalerrian duen eragina.. Jardueraren egonkortasuna eta sendotzea udalerriko kultura-eskaintzaren barruan.	8 puntu
Jarduera aurreko 4 urteetan garatu da	8 puntu
<b>2 puntu jarduera-urte bakoitzeko, jarduera hori 4 urte baino gutxiagokoa izan bada.</b>	<b>6 puntu, gehienez</b>
Euskal kultura sustatzea	5 puntu
Bai	5 puntu
Ez	0 puntu
<b>Parte-hartzaile kopurua</b>	<b>7 puntu</b>
1-29	2 puntu
30-60	4 puntu
60 baino gehiago	7 puntu

**2. Proiektuaren kalitate teknikoa eta aurkeztutako aurreko proiektuaren aurrekontura egokitzea. 15 puntu**

Era berean, balioetsi egingo dira aurreikusitako helburuak, programa nori zuzenduta dagoen, programaren zergatiak eta aurrera eraman beharreko jarduerak.

Eskabideek, atal honetan, 5 puntu lortu beharko dituzte, gutxienez.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	5 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	7 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	10 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	13 puntu
≤%8 zuritu gabe	15 puntu

**3. Finantza-ahalegina. 15 puntu**

Gastu eta diru-sarrera totalen arteko proportziozkotasuna. Balioetsiko dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak bilatzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>15 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 eta %20 artean	2,5
Aurrekontuaren %21 eta %40 artean	5
Aurrekontuaren %41 eta %60 artean	7,5
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	15

**C. Desgaitasuna duten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak: 2 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasuna duten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuak jasota agertu behar dira.</b>	<b>2 puntu</b>
Dirulaguntzaren xede diren jardueretan parte- hartzaileen integrazioa sustatzen duten ekintzak	1 puntu
Zuzendaritza-batzordean eta/edo ordezkari-organon integrazteko ekintzak.	1 puntu

**D. Kulturen arteko bizikidetzaren sustatzea: 2 puntu**

	Puntu
<b>Etorkinak gizarteratzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuan jasota agertu behar dira</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**E. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 6 puntu**

	Puntu
<b>Emakumeek parte hartzea sustatzeko eta bultzatzeko jarduerak zehatzak egitea. Proiektuan jasota agertu behar dira.</b>	<b>4 puntu</b>
Bai	4 puntu
Ez	0 puntu
<b>Zuzendaritza Batzordean edota ordezkari-organon integrazteko ekintzak.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**F. Euskara sustatzea eta zabaltzea: 10 puntu**

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan (ahozkoan zein idatzizkoan) parte hartzea. Proiektuan jasota agertu behar da</b>	<b>10 puntu</b>
Jardueretan euskara eta gaztelania pare-parean erabiltzea, edota euskarari lehentasuna ematea.	5 puntu
Jardueretan bakarrik euskara erabiltzea.	10 puntu

**G. Beste batzuk: 15 puntu**

Udal jardueretan edota udalerriko beste elkarteek Udalarekin lankidetzan antolatutako horietan laguntzea: 15 puntu

	Puntu
<b>Udal jardueretan laguntzea</b>	<b>15 puntu</b>
Parte-hartze edo lankidetzaren bakoitzeko	3 puntu

Lankidetzak proiektuan zerrendatuta agertu behar dira, eta bakar-bakarrik balioetsiko dira dirulaguntza espezifikorik jaso ez duten parte-hartze edo lankidetzaren proposamenak.



Edozelan ere, Atalak egiaztatu ahal izango du aitortutako lankidetzak benetakoak izan direla.

## 7. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

## 8. Hirugarrenak azpikontratzea

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.

## 9. Gehienezko zenbatekoa

Dirulaguntza lerro honetan 15.000 euro banatuko dira, gehienez ere.

ERANSKINA  
GAZTERIAKULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOA  
BALORAZIO BATZORDEAREN OSAERA: EUSKARA, KULTURA,  
HEZKUNTZA, GAZTERIA, JAIK ETA KIROLAREN INFORMAZIO BATZORDEA

Dirulaguntza lerroa	AISIALDI ETA ASTIALDI ELKARTEAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	HAURREI ETA GAZTEEI ZUZENDUTAKO AISIALDI ETA ASTIALDI HEZITZAILEKO JARDUERA PROGRAMAK
Aurrekontu-partida	91.3341.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, GAZTERIA
Zenbatekoa	5.323,55 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

**1. Xedea**

Astialdi eta aisialdi hezitzaileko elkarteei laguntzea gazteentzako programen eskaintza garatzen.

**2. Nori zuzendua**

Basauriko Udaleko Elkarten Erregistroan izena emanda dauden aisialdi elkarteei, edota udalerriko biztanleei zuzendutako jarduerak edo programak garatzen dituztenei. Hala xedatzen du Oinarri Orokorren 3.3 atalak.

*Bazter utzitakoak*

Ikastetxeak, guraso elkarteak (IGE), ikasle elkarteak eta beste edozein, beren jarduna eskola edo akademia eremuko bada.

**3. Diruz lagun daitekeen jarduera**

Ume zein gazteei zuzendutako aisi eta astialdi hezitzaileko programak, Basaurin eginak eta/edo Basauriko gazteekin eginak.

*Bazter utzitakoak*

Basauriko udal dirulaguntzen deialdi barruan, beste dirulaguntza lerro bateko jarduerak bultzatzen dituzten programak.

**4. Dokumentazio espezifikoa**

Eskabidearekin batera, Udal dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen 5.1 artikulua jasotako agiri hauexek ere aurkeztu beharko dira:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Zuzendaritza Batzordeko kide direnen egiaztagiria, aniztasunaren tratamenduagatik puntuak lortu nahi badira (6 C atala).

**5. Eskabideak aurkezteko epeak**

Deialdian agertzen direnak.

**6. Balorazio irizpideak**

- A. *Erakundeari dagozkion irizpideak: 10 puntu*
- Erakunde basauriarrek 10 puntu

**B. Programari dagozkion irizpideak: 49 puntu****B.1. Programaren interes soziokulturala eta udalerrian duen eragina: 21 puntu**

	Puntu
<b>Programaren interes soziokulturala eta udalerrian duen eragina</b>	<b>21 puntu</b>
Udalerriko haur eta gazteen aisialdi-beharrizanei erantzutea	6 puntu
Jarduerak udalerrian irudian duen eragina	3 puntu
Jasotzaileen edo parte-hartzaileen kopurua 0-49: 2 puntu 50-99: 4 puntu 100 baino gehiago: 6 puntu	6 puntu
Euskal kultura eta ohiturak sustatzea	6 puntu

**B.2. Proiektuaren kalitate teknikoa eta aurkeztutako aurreko proiektuaren aurrekontura egokitzea. 14 puntu**

Metodologia, ebaluatzeko moduak, adierazleak, giza baliabideak, baliabide materialak eta publizitatea balioetsiko dira. Horiekin batera, aintzat hartuko dira lortu beharreko xedeak eta programaren iraupena.

Eskabideek, atal honetan, 5 puntu lortu beharko dituzte, gutxienez.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	4 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	6 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	9 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	12 puntu
≤%8 zuritu gabe	14 puntu

**B.3. Finantza-ahalegina. 14 puntu**

Gastu eta diru-sarrera totalen arteko proportziozkotasuna. Era berean, finantza ahalgintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioetsiko dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak bilatzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>14 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 eta %20 artean	2 puntu
Aurrekontuaren %21 eta %40 artean	4 puntu
Aurrekontuaren %41 eta %60 artean	7 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	14 puntu

**C. Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak: 2 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasunak duten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikus- tea. Proiektuak jasota agertu behar dira.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu



D. *Kulturen arteko bizikidetza sustatzea: 2 puntu*

	Puntu
<b>Etorkinak gizarteratzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuan jasota agertu behar dira. Proiektuan jasota agertu behar dira.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

E. *Berdintasunaren aldeko ekintzak: 12 puntu*

	Puntu
<b>Berdintasuna eta emakumeen parte-hartzea sustatzea</b>	<b>12 puntu</b>
Emakumeek programan parte hartzea sustatzeko jarduera zehatzak egitea. Proiektuan jasota agertu behar dira.	12 puntu
Emakumeak egotea Zuzendaritza Batzordean	6 puntu

F. *Euskara sustatzea eta zabaltzea: 10 puntu*

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan (ahozkoan zein idatzizkoan) parte hartzea</b>	<b>10 puntu</b>
Jardueretan euskara eta gaztelania pare-parean erabiltzea, edota euskarari lehentasuna ematea	5 puntu
Jardueretan euskara bakarrik erabiltzea	10 puntu

G. *Beste batzuk: 15 puntu*

Udal jardueretan edota udalerriko beste elkarteek Udalarekin lankidetzan antolatutako horietan laguntzea: 15 puntu

	Puntu
<b>Udal jardueretan laguntzea</b>	<b>15 puntu</b>
Parte-hartze edo lankidetzak bakoitzeko (gehienez ere, 15 puntu)	3 puntu

Lankidetzak proiektuan zerrendatuta agertu beharko dira, eta bakar-bakarrik balioetsiko dira dirulaguntza espezifikorik jaso ez duten parte-hartze edo lankidetzak proposamenak.

Edozelan ere, Atalak egiaztatu ahal izango du aitortutako lankidetzak benetakoak izan direla.

**7. Onuradunen betebeharrak**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

**8. Hirugarrenak azpikontratatzeko**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.

ERANSKINA  
HEZKUNTZAKULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOA  
BALORAZIO-BATZORDEAREN OSAERA: EUSKARA, KULTURA,  
HEZKUNTZA, GAZTERIA, JAIK ETA KIROLAREN INFORMAZIO BATZORDEA

Dirulaguntza-lerroa	HEZKUNTZA ARLOKO JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	ESKOLA-LIBURUTEGIEN SUSTAPENA
Aurrekontu-partida	71.3241.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, IKASTETXE PUBLIKOAK
Zenbatekoa	3.235,00
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

**1. Helburua**

Eskolako liburutegietan irakurketa bultzatzea.

**2. Nori zuzenduta dagoen**

Udalerriko Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako, Bigarren Hezkuntzako eta Batxilergoko ikastetxeetako eta prestakuntza-zikloetako IGEak eta Basauriko udalerriko irakaskuntza-kooperatibak

**3. Diruz lagun daitekeen jarduera**

Liburuak, liburu digitalak eta DVDak erosteko eta aldizkarietan harpidetzeko laguntza ekonomikoak, ikastetxean ematen diren hizkuntza guztietarako.

**4. Dokumentazio espezifikoak**

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Ikastetxeko Zuzendaritzaren alde aurretiko txostena, non jasoko baita onetsi egin dituela diruz lagundu beharreko jarduerak.
- Kontzeptu beragatik emandako azken dirulaguntzan eskuratutako materialaren zerrenda banakatua, honako hauek jasotzen dituena: erositako elementu guztiak, hizkuntza, ikastetxearen eredia.

**5. Eskabideak aurkezteko epea**

Deialdian agertzen dena.

**6. Balorazio-irizpideak****6.1. Finantza-ahalegina: 20 puntu**

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza ahalgintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioetsi egingo dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak lortzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>20 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 - %20	5 puntu
Aurrekontuaren %21 - %40	10 puntu



	Puntu
Aurrekontuaren %41 - %60	15 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	20 puntu

## 6.2. Aurkeztutako aurreko proiektuaren aurrekontura egokitzea: 25 puntu

Aurreko ekitaldietan programa benetan gauzatu lortu nahi izan diren helburuak baroratuko dira.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	6 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	18 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	20 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	23 puntu
%8 edo gutxiago zuritu gabe	25 puntu

## 6.3. Programaren antolaketa. 25 puntu

	Puntu
<b>Programaren antolaketa</b>	<b>25 puntu</b>
Programa edo jardueraren xede den biztanleria. Ikastetxeko ikasle kopurua	10 puntu
300 ikasle arte	8 puntu
300-400 ikasle	9 puntu
400 ikasle baino gehiago	10 puntu
<b>Liburutegia erabiltzen dutenen kopurua</b>	<b>7 puntu</b>
Ikastetxeko ikasleen %10era arte	5 puntu
Ikastetxeko ikasleen %10 baino gehiago eta %25 baino gutxiago	6 puntu
Ikastetxeko ikasleen %25 edo gehiago	7 puntu
<b>Liburutegia antolatzen parte hartzen dutenen kopurua</b>	<b>8 puntu</b>
3 lagun arte	6 puntu
3 lagun baino gehiago	8 puntu

## 6.4. Erakundea. 15 puntu

	Puntu
<b>Erakundearen bazkide kopurua</b>	<b>15 puntu</b>
0-100	5 puntu
101-200	10 puntu
200 baino gehiago	15 puntu

\* Dirulaguntza ez badu IGEak eskatzen, puntu horiek balioetsiko dira jarduera antolatzen parte hartzen duten pertsonen kopuruaren arabera.



## 6.5. *Berdintasunaren aldeko ekintzak: 5 puntu*

	Puntu
Zuzendaritza-batzordean eta/edo ordezkaritza-organoan presentzia paritarioa izatea	5 puntu
BAI	5 puntu
EZ	0 puntu

## 6.6. *Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak: 5 puntu*

	Puntu
Desgaitasunak duten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuak jasota agertu behar dira	5 puntu
Dirulaguntzaren xede diren jardueretako parte-hartzaileen integrazioa sustatzen duten ekintzak.	3 puntu
Zuzendaritza-batzordean eta/edo ordezkaritza-organoan integrazteko ekintzak.	2 puntu

## 6.7. *Hizkuntza-aniztasuna: 5 puntu*

	Puntu
Eskutatutako azken dirulaguntzarekin erositako liburuak, liburu digitalak eta DV-Dak	5 puntu
Eskuratutako euskarazko materiala 50%etik gorakoa bada	5 puntu
Eskuratutako materiala ikastetxeko beste hizkuntza ofizialetan 50%etik gorakoa bada	3 puntu

## 7. **Onuradunen betebeharrak**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

## 8. **Hirugarrenak azpikontratatzea**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.



Dirulaguntza-lerroa	HEZKUNTZA ARLOKO JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	ESKOLA-GARRAIOAREN JARDUERAK
Aurrekontu-partida	71.3241.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, IKASTETXE PUBLIKOAK
Zenbatekoa	3.235,00
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

## 1. Helburua

Parte hartzea bultzatzea Basauri udalerriko ikastetxeetako ikasleen kultura-, kirol- eta gizarte-izaerako jardueretan.

## 2. Nori zuzenduta dagoen

Udalerriko Haur Hezkuntza, Lehen Hezkuntza, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza eta Batxilergoko ikastetxeei; eta prestakuntza-zikloak ematen dituzten zentzoei. Era berean, eskabideak aurkez ditzakete Basauri udalerriko ikastetxe eta ikasketa-kooperatibetako guraso elkarteek (IGE).

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Basauriko Udalak eta bere erakunde autonomoek antolatutako jardueretan parte hartzeagatiko garraio-gastuei aurre egiteko laguntza ekonomikoak.

Basauri Kirolakek Lehen Hezkuntzako ikasleentzat antolatutako igeriketa-ikastaroei dagokienez, ikastetxe bakoitzeko, maila bakarraren garraio-gastuak bakarrik ordainduko dira.

## 4. Dokumentazio espezifikoa

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Eskola Kontseiluaren alde aurretiko txostena, non jasoko baita onetsi egin dituela diruz lagundu beharreko jarduerak.
- Eusko Jaurlaritzan aurkeztutako dirulaguntza-eskaera, eta, berau ebatzita egonez gero, ebazpenaren jakinarazpena.

## 5. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 6. Balorazio-irizpideak eta gehienez eska daitekeen zenbatekoa

Lerro honetan, gehienez ere, 1.000 euro eskatu ahalko dira.

### 6.1. Finantza-ahalegina: 20 puntu

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza ahalegintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioetsi egingo dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak lortzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>20 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 - %20	5 puntu
Aurrekontuaren %21 - %40	10 puntu
Aurrekontuaren %41 - %60	15 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	20 puntu

**6.2. Aurkeztutako aurreko proiektuaren aurrekontura egokitzea: 25 puntu**

Balioetsi egingo da programak segida izatea.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	6 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	18 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	20 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	23 puntu
%8 edo gutxiago zuritu gabe	25 puntu

**6.3. Programaren antolaketa. 25 puntu**

	Puntu
<b>Programaren antolaketa</b>	<b>25 puntu</b>
<b>Ikastetxeko ikasle kopurua</b>	<b>10 puntu</b>
300 ikasle arte	8 puntu
300-400 ikasle	9 puntu
400 ikasle baino gehiago	10 puntu
<b>Garraioa edo jolastokiak erabiltzen dituztenen kopurua</b>	<b>7 puntu</b>
Ikastetxeko ikasleen %10era arte	5 puntu
Ikastetxeko ikasleen %10 baino gehiago eta %25 baino gutxiago	6 puntu
Ikastetxeko ikasleen %25 edo gehiago	7 puntu
<b>Antolaketa-lanetan parte hartzen dutenen kopurua</b>	<b>8 puntu</b>
3 lagun arte	6 puntu
3 lagun baino gehiago	8 puntu

**6.4. Erakundea. Kide kopurua: 20 puntu**

	Puntu
0-100	10 puntu
101-200	15 puntu
200 baino gehiago	20 puntu

\* Dirulaguntza ez badu IGEak eskatzen, puntu horiek balioetsiko dira jarduera antolatzen parte hartzen duten pertsonen kopuruaren arabera.

**6.5. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 5 puntu**

	Puntu
<b>Zuzendaritza-batzordean eta/edo ordezkari-organon presentzia paritaria izatea.</b>	<b>5 puntu</b>
Bai	5 puntu
Ez	0 puntu



6.6. *Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak: 5 puntu*

	Puntu
<b>Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikus- tea. Proiektuak jasota agertu behar dira</b>	<b>5 puntu</b>
Dirulaguntzaren xede diren jardueretako parte-hartzaileen integrazioa sustatzen duten ekintzak.	3 puntu
Zuzendaritza-batzordean eta/edo ordezkari-organon integrazeko ekintzak.	2 puntu

**7. Onuradunen betebeharrak**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

**8. Hirugarrenak azpikontratzea**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.



Dirulaguntza-lerroa	HEZKUNTZA ARLOKO JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	ESKOLA KIROLEKO JARDUERAK
Aurrekontu-partida	71.3241.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, IKASTETXE PUBLIKOAK
Zenbatekoa	8.934,77
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

## 1. Helburua

Basauri udalerriko ikastetxeetan eskola kirola bultzatzea.

## 2. Nori zuzenduta

Udalerriko Lehen Hezkuntza, Bigarren Hezkuntza eta Batxilergoko ikastetxeei; eta prestakuntza-zikloak ematen dituzten zentroei, edo Basauri udalerriko ikastetxeetako edo ikasketa-kooperatibetako guraso elkartei; baldin eta Eskola-Kirola egiten duten taldeak badituzte, Bizkaiko Foru Aldundiaren eskola-kirolaren katalogazioaren arabera.

### *Bazter utzitakoak*

Ikasleentzako jarduerarik egiten ez duten ikastetxeak, elkarteak eta beste.

Jarduerak ikastetxetik kanpo egiten badira gehienbat eta ikasturtean zehar segidarik ez dutenak.

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Kirola egiteko taldeen antolaketa sustatzen duten programak, eskolaz kanpoko ordu-tegian eta ikastetxearen barruan. Era berean, lehen eta bigarren hezkuntzako ikasleei zuzendutako liga eta lehiaketetan parte hartzea eta asistentzia baloratuko da.

### *Bazter utzitakoak*

- Umeei eta gazteei zuzendutako aisia eta astialdi jardueretako programak, baldin eta beste dirulaguntza lerro batzuen bidez jasotzen badituzte Basauriko Udaleko deialdietan.
- Kirol-instalazio eta eraikinetan egindako eraberritzeak edo mantentze-lanak.
- Ikastetxearen izena, soilik, ez duten ekipoak.

## 4. Dokumentazio espezifikoa

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Eskola Kontseiluaren alde aurretiko txostena, non jasoko baita onetsi egin dituela diruz lagundu beharreko jarduerak.
- Eskola-kirolaren fitxak, lehiaketan parte hartuz gero,

## 5. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.



## 6. Balorazio-irizpideak

### 6.1. Programaren edukia: 18 puntu

A. Helburuak, eta aurkeztutako aurreko proiektuaren aurrekontura egokitzea 10 puntu

Balioetsiko da aurreikusitako jarduera eta emaitzek proiektuaren arabera jarduera edo programaren xedeekin bat egitea.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	0 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	2 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	5 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	8 puntu
%8 edo gutxiago zuritu gabe	10 puntu

B. Jarduera: 8 puntu

	Puntu
<b>Kirol-programak antolatzea</b>	<b>8 puntu</b>
Kirol-programa bat antolatzea	4 puntu
Kirol-programa bat baino gehiago antolatzea	8 puntu

### 6.2. Finantza-ahalegina 15 puntu

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza ahalegintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioetsi egingo dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak lortzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>15 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 - %30	5 puntu
Aurrekontuaren %31 - %60	10 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	15 puntu

### 6.3. Programaren iraunkortasuna: 5 puntu

	Puntu
<b>Jardueraren iraupena eta jarraipena ikasturtean zehar, modu jarraituan azken urteetan</b>	<b>5 puntu</b>
Jarduera aurreko 5 urteetan garatu da	5 puntu
Puntu 1 jardueraren urte bakoitzeko, jarduera 5 urtetik beherakoa izan bada	4 puntura arte

**6.4. Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan integratzeko ekintzak: 2 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasunaren ikuspegia barne hartzen duten ekintzengatik.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**6.5. Kulturen arteko bizikidetza sustatzea: 2 puntu**

	Puntu
<b>Etorkinak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuak jasota agertu behar dira.</b>	<b>2 puntos</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**6.6. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 10 puntu**

	10 puntu
<b>Emakumeek programan parte hartzea sustatzeko jarduera zehatzak egitea. Proiektuan jasota agertu behar dira.</b>	<b>3 puntu</b>
Bai	3 puntu
Ez	0 puntu
<b>Emakumeen presentzia begiraleen artean</b>	<b>7 puntu</b>
%40 baino gehiago, begiraleak 4 pertsona edo gehiago badira	7 puntu
Gainerakoetan, sexu bietako pertsonak ordezkatuta daudenean	5 puntu
Ez dago emakumeen ordezkaritzarik	0 puntu

**6.7. Euskara sustatzea eta zabaltzea: 8 puntu**

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan inplikatzegatik. Proiektuan definituta agertu behar da.</b>	<b>8 puntu</b>
Euskararen erabilera parekidea edo lehentasunezkoa jardueren garapenean	4 puntu
Euskararen erabilera eskusiboa jardueren garapenean.	8 puntu

**6.8. Programaren antolaketa: 25 puntu**

Programaren antolaketa	25 puntu
<b>Ikastetxeko ikasle kopurua</b>	<b>3 puntu</b>
300 ikasle arte	3 puntu
300-400 ikasle	2 puntu
400 ikasle baino gehiago	1 puntu
<b>Programan parte hartzen dutenen kopurua</b>	<b>9 puntu</b>
Ikastetxeko ikasleen %10era arte	5 puntu
Ikastetxeko ikasleen %10 baino gehiago eta %25 baino gutxiago	7 puntu
Ikastetxeko ikasleen %25 edo gehiago	9 puntu



Programaren antolaketa	25 puntu
<b>Jarduera antolatu eta aurrera eramateko parte-hartzaile kopurua</b>	<b>8 puntu</b>
3 lagun arte	6 puntu
3 lagun baino gehiago	8 puntu
Programa edo jardueraren iraupena	5 puntu

6.9. Erakundea. Kide kopurua: 15 puntu

	Puntu
0-100	5 puntu
101-200	10 puntu
200 baino gehiago	15 puntu

\* Dirulaguntza ez badu IGEak eskatzen, puntu horiek balioetsiko dira jarduera antolatzen parte hartzen duten pertsonen kopuruaren arabera.

**7. Onuradunen betebeharrak**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

**8. Hirugarrenak azpikontratatea**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.



Dirulaguntza-lerroa	HEZKUNTZA ARLOKO JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	IKASLEEN GURASO ELKARTEEK, IKASTETXEEK ETA IKASKETA-KOOPERATIBEK EGINDAKO JARDUERAK
Aurrekontu-partida	71 3241 48177
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, IKASTETXE PUBLIKOAK
Zenbatekoa	21.136,50 euro
Gehieneko zenbatekoa	25.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

## 1. Helburua

Ikastetxeko ikasleen gurasoen parte-hartzea erraztuko duten jarduerak sustatu eta bideratzea, bai eta guraso horiek hezkuntza arloan egiten dituzten ekimenei laguntzea, baldin eta ekimen horien bidez Basauri udalerriko ikastetxeetako hezkuntzaren kalitatea hobetzeko laguntza ematen bada.

## 2. Nori zuzenduta dagoen

Udalerriko Haur Hezkuntza, Lehen Hezkuntza, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza eta Batxilergoko ikastetxeei; eta prestakuntza-zikloak ematen dituzten zentroi. Basauri udalerriko ikastetxeetako ikasleen guraso elkarteek (IGE) eta ikasketa-kooperatibek ere aurkeztu ditzakete eskabideak, hain zuzen ere, udalerrian eskolaz kanpoko jarduerak, oro har, egiten dituztenek (antzerkia, abesbatzak, zenbait kultura-jarduera...).

### Bazter utzitakoak

Ikasleentzako jarduerak egiten ez dituzten ikastetxeak, elkarteak eta beste.

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Hezkuntza-aisialdia sustatzen duten eta haurrentzako eta gazteentzako hezkuntza-aisialdiko eta denbora libreko jarduerak aktiboki gauzatzen dituzten programak, bai eta gurasoentzako eta/edo ikasleentzako saioak, hitzaldiak eta tailerrak ere, betiere hezkuntza-proiektuarekin zerikusia badute eta ikastetxeko Hezkuntza Komunitateak erabilgarritzat jotzen baditu. Alde horretatik, ikastetxeko zuzendaritzaren ziurtagiria/erantzukizunpeko adierazpena beharko da, saio, hitzaldi edo tailer horiek egokiak eta hezkuntza-interesekoak direla adierazteko.

### Bazter utzitakoak

- Basauriko udal dirulaguntzen deialdi barruan, umeei eta gazteei zuzendutako beste dirulaguntza lerro bateko aisialdi eta astialdi jarduerak bultzatzen dituzten programak.
- Ondoren zehazten diren jarduerak:
  - Ikasketa-bidaiak, txangoak edo irteera didaktikoak.
  - Eskola-egutegiko jaiegunekin, urtemugekin, ikasturte amaierako jaiekin eta abarrekin zerikusia duten jarduerak.
  - Kirol-jarduerak.
  - Kirol-instalazio eta eraikinetan egindako zaharberritzeak edo mantentze-lanak.
  - Eskola ordutegi barruan edo kanpoan jarduerak egiteko langileak kontratatzea.

## 4. Dokumentazio espezifiko

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Eskola Kontseiluaren alde aurretiko txostena, non jasoko baita onetsi egin dituela diruz lagundu beharreko jarduerak.



## 5. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 6. Balorazio-irizpideak

### 6.1. Programaren edukia: 18 puntu

#### A. Helburuak, eta aurreko urteko aurrekontua bat etorri izana aurkeztutako proiektuarekin. 10 puntu

Balioetsiko da aurreikusitako jarduera eta emaitzek proiektuaren arabera jarduera edo programaren xedeekin bat egitea.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago zuritu gabe	0 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago zuritu gabe	2 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago zuritu gabe	5 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago zuritu gabe	8 puntu
%8 edo gutxiago zuritu gabe	10 puntu

#### B. Jarduerak: 8 puntu

	Puntu
<b>Aurrera eramango diren jardueren kopurua</b>	<b>8 puntu</b>
1 jarduera	4 puntu
2 jarduera	6 puntu
2 jarduera baino gehiago	8 puntu

### 6.2. Finantza-ahalegina: 15 puntu

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza ahalgintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioetsi egingo dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak lortzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>15 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 - %30	5 puntu
Aurrekontuaren %31 - %60	10 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	15 puntu

### 6.3. Programaren iraunkortasuna: 5 puntu

	Puntu
<b>Jardueraren iraupena eta jarraipena ikasturtean zehar, modu jarraituan azken urteetan.</b>	<b>5 puntu</b>
Jarduera aurreko 5 urteetan garatu da	5 puntu
Puntu 1 jardueraren urte bakoitzeko, jarduera 5 urtetik beherakoa izan bada.	4 puntura arte

**6.4. Desgaitasunak dituzten pertsonak jardueretan integratzeko ekintzak: 2 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasunaren ikuspegia barne hartzen duten ekintzak</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**6.5. Kulturen arteko bizikidetza sustatzea: 2 puntu**

	Puntu
<b>Etorkinak jardueretan parte hartzeko ekintzak aurreikustea. Proiektuak jasota agertu behar dira.</b>	<b>2 puntos</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

**6.6. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 10 puntu**

	10 puntu
<b>Genero-ikuspegi integratua sartzea programaren eremu guztietan. Ekintzak proiektuan zehaztuta agertu behar dira. Proiektuan jasota agertu behar dira.</b>	<b>7 puntu</b>
Bai	7 puntu
Ez	0 puntu
<b>Erabaki-organoaren osaera: bi sexuak ordezkaturik daude</b>	<b>3 puntu</b>
Bai	3 puntu
Ez	0 puntu

**6.7. Euskara sustatzea eta zabaltzea: 8 puntu**

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan inplikatzeari. Proiektuan definituta agertu behar da.</b>	<b>8 puntu</b>
Euskararen erabilera parekidea edo lehentasunezkoa jardueren garapenean	4 puntu
Euskararen erabilera eskusiboa jardueren garapenean.	8 puntu

**6.8. Programaren antolaketa eta udal programetan parte hartzea: 25 puntu**

	Puntu
<b>Ikastetxeko ikasle kopurua</b>	<b>3 puntu</b>
300 ikasle arte	3 puntu
300-400 ikasle	2 puntu
400 ikasle baino gehiago	1 puntu
<b>Parte-hartzaile portzentajea, ikasle kopuru osoa aintzat hartuta</b>	<b>8 puntu</b>
ikasleen %10era arte	5 puntu
%10 eta %25 bitartean	7 puntu
25% baino gehiago	8 puntu



	Puntu
<b>Jarduera antolatu eta aurrera eramateko parte-hartzaile kopurua</b>	<b>5 puntu</b>
3 lagun arte	3 puntu
3 lagun baino gehiago	5 puntu
<b>Udal programetan parte hartzea</b>	<b>9 puntu</b>
– Beste batzuk (puntuak jarduerako, 9 puntuko mugarekin)	3 puntu

Lankidetzak proiektuan zerrendatuta agertu beharko dira, eta bakar-bakarrik baloratu dira dirulaguntza espezifikorik jaso ez duten parte-hartze edo lankidetzak proposamenak.

Edozelan ere, Atalak egiaztatu ahal izango du aitortutako lankidetzak benetakoak izan direla.

#### 6.9. Erakundea. 15 puntu

	Puntu
<b>Kide diren pertsonen kopurua</b>	<b>15 puntu</b>
0-100	5 puntu
100-200	10 puntu
200 baino gehiago	15 puntu

\* Dirulaguntza ez badu IGEak eskatzen, puntu horiek balioetsiko dira jarduera antolatzen parte hartzen duten pertsonen kopuruaren arabera.

#### 7. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

#### 8. Hirugarrenak azpikontratatzea

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.

ERANSKINA  
KIROLAKKULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOA  
BALIOZTAPEN-BATZORDEAREN OSAERA: EUSKARA, KULTURA,  
HEZKUNTZA, GAZTERIA, JAIK ETA KIROLAREN INFORMAZIO BATZORDEA

Dirulaguntza lerroa	KIROL JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	JARDUERA IRAUNKORRAK ETA/EDO LEHIAKETAK EGITEA
Aurrekontu-partida	93.3411.48199
Partidaren deskribapena	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK IAGE-EI, KIROLAK
Zenbatekoa	270.000,00 euro
Gehieneko zenbatekoa	300.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

### 1. Helburua

Kirol-elkartek eta klubek urtero antolatzen dituzten kirol jarduera iraunkorrak edota txapelketak sustatzea, eta bultzada ematea Basauriko Udaleko Kirol Atalak antolatutako kirol jardueren osagarriak antolatzen dituzten elkarteei.

Kirol elkarteen eta klubuen urteko programen gastuak finantzatzea, beren jarduera bideragarria eta orekatua izan dadin.

### 2. Nori zuzenduta dagoen

Kirol-elkarteei eta klubei, Basauriko Udalaren Elkarteen Erregistroan izena eman-dako erakundeei, edo/eta udalerriko biztanleei zuzendutako jarduerak edo programak garatzen dituztenei. Hala xedatzen du Oinarri Orokorren 3.3 atalak.

#### Bazter utzitakoak

Ikastetxeak, elkarteak eta kirol eremukoak ez den beste edozein jarduera egiten dituztenak.

### 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Izaera iraunkorreko jardueretan eta/edo urteko lehiaketetan parte hartzea.

#### Bazter utzitakoak

- Basauriko udal dirulaguntzen deialdi barruan, beste dirulaguntza-lerro bateko jarduerak bultzatzen dituzten programak.
- Beste administrazio publikoen dirulaguntza espezifikoetarako deialdien xede diren programak.
- Alokairuak (jarduera aurrera eramateko beharrezkoak diren udal instalazioei dagozkienak salbu).

### 4. Dirulaguntza izan dezaketen gastuak

Dirulaguntza izan dezaketen gastuak dira laguntzaren xede diren jarduerak egitean zuzenean sortzen diren gastu guztiak:

- Arbitroak, epaileak, kronometratzaileak.
- Kirol-teknikariak (entrenatzaileak, ordezkariak, fisioterapeutak, medikuak, harrobiko koordinatzaileak edo kategoria horien parekoak, administrazioko langileak kanpo utzita).
- Klubaren edo jokalarien kirol-lizentziak izapidetzeko kuotak / altak / tasak.
- Norgehiagokak / lehiaketak antolatzeko eta haietan parte hartzeko eskubideak.
- Kirol-mutualitateen kuotak.



- Kirol-aseguruetakoko afiliazio-kuotak.
- Klubaren, entrenatzaileen eta monitoreen erantzukizun zibileko aseguruak.
- Medikuek edo fisioterapiak bezalako gastu medikoak, jarduerarako kontratatuta.  
Medikuen edo fisioterapiaren gastuak kirol-federazioek antolatutako lehiaketetan parte hartzen duten elkarte, klub edo entitateentzat bakarrik izango dira diruz laguntzeko modukoak. Zenbatekoak ezin izango du, inola ere, eskatutako zenbatekoaren %30 gainditu.
- Botikina/Farmazia-materiala (bendaje itsasgarriak, gasak, berehalako izotz-poltsak, eskularruak, eskuen desinfektatzailea, aurpegiko maskara, besteak beste)
- Kirol-material teknikoa (material inbentariagarria izan ezik, hala nola mahaiak, aulkiak, etab.)
- Kirol-ekipamenduko beste gastu batzuk, jardueraren berariazkoak (babes-ekipoak eta arropa).
- Trofeoak, sariak eta kirol-ekitaldiak antolatzeko beste gastu batzuk.
- Norberaren ondasunak eta errentan hartutakoak konpontzeko, mantentzeko eta kontserbatzeko gastu txikiak.
- Bulegoko material inbentariaezina erostea.
- Faktura bat baino ez da onartuko bazkari, afari edo ospakizun gastronomikoengatik, hala nola denboraldi-amaieran edo kirol-ekitaldietan edo txapelketetan eginda-koengatik, eta jardueran parte hartzen dutenentzat bakarrik; gehieneko zenbatekoa 20 euro/pertsona izango da.
- Proiektuarekin lotura zuzena duten elkarteko langileen nominak eta gizarte-segurantzak.
- Lehiaketa, txapelketa eta liga federatuetan parte hartzeagatik egindako kilometroak; parte-hartzaileen kopuruaren arabera kalkulatu da. Kopuru hori lehiaketa-ko akta ofizialetan benetan inskribatutako parte-hartzaileen kopurua izango da, akta ofizialki onartutako entrenatzaileak, ordezkariak eta/edo laguntzaileak barne. Akta horiek Udalak emandako joan-etorrien gastuak justifikatzeko inprimakiarekin batera aurkeztu beharko dira, eta ez dago erregaiaren tiketak erantsi beharrik. Era berean, lehiaketen edo txapelketen egutegi ofiziala aurkeztu beharko da, konparatzeko. Partida, norgehiagoka edo txapelketetara ibilgailu partikularrean egindako joan-etorrien gastuei dagokienez, 0,29 euro/km/ibilgailu balioa aplikatuko da, eta ibilgailu bakoitzean gutxienez 4 parte-hartzaile garraiatu behar izango dira; erakundearen helbide soziala hartuko da joan-etorriaren abiapuntutzat.

Bidesarien gastuetarako ere dirulaguntza eska daiteke, egiaztagiri-tiketa erantsita.

Aparkaleku-gastuek ez dute dirulaguntzarik izango.

Hegazkinez, tren ez edo autobusez bidaiatuz gero, dagokion faktura erantsi beharko da.

Jarduerarekin zeharkako lotura duten kostuetarako (telefono mugikorren fakturak, hornidurak edo aholkularitza-gastuak, besteak beste), berariazko errekerimendurik ezean, ez da agiri bidezko justifikaziorik eskatuko. Kostu horien gehieneko zenbatekoa dirulaguntza duen programaren zuzeneko kostuen %8 izango da.

## 5. Dirulaguntzarik ez duten gastuak

Jarduerarekin lotura zuzenik ez duten beste gastu batzuen artean, inolaz ere ez da dirulaguntzarik emango gastu hauetarako:

- Klubeko kirolariei nominaz kanpo emandako ordainsariak eta primak.
- Protokolo- edo ordezkari-tza-gastuak
- Altzariak, ekipoak eta ondasun inbentariagarriak erosteko gastuak.
- Inbertsio- edo amortizazio-gastuak.
- Interesak, banku-kontuetako zordunketa-errekarguak, udal-tasen eta -zergen ordainagiriak eta kreditu-eragiketen eta finantza-gastuen ondoriozko gastuak.



- Isunak eta zehapen administratiboak eta penalak, bai eta prozedura judizialetako gastuak ere.

## 6. Dokumentazio espezifiko

Eskabidearekin batera, udal dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen 5.1 artikulua jasotako agiri hauexek ere aurkeztu beharko dira:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Federazioak konpultsatutako federatuen zerrenda, edo, hala badagokio, kirol-fitxena; izen-abizenak edo NANA jaso beharko ditu.
- Udalerriko parte-hartzaile kopuruaren arabera puntuak lortzeko aukera izanez gero, gainera, federatuen edo kirol-fitxen zerrendan (Federatuen-Fitxen Zerrenda\_Federatuen zerrenda-Fitxhas.xls) ageri diren pertsonak erroldatuta dauden udalerrira adierazi beharko da.
- Zuzendaritza Batzordeko kide direnen egiaztatzea, aniztasunaren tratamenduagatik puntuak lortu nahi badira (6 C atala).
- Kirol-monitoreen eta, kasua denean, entrenatzaileen titulazioa.

## 7. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 8. Balioztapen-irizpideak

A. *Erakundeari dagozkion irizpideak: 170 puntu*

A.1. Lizentzia federatuen eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen arabera: 65 puntu, gehienez.

Banakako kirolean.

	Puntu
<b>Basaurin erroldatutako kopurua</b>	<b>65 puntu</b>
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %1 eta %5 artean	10 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %6 eta %15 artean	20 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %16 eta %30 artean	30 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %31 eta %45 artean	40 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %46 eta %60 artean	45 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %61 eta %75 artean	55 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %76 eta %90 artean	60 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %90 baino gehiago	65 puntu

Talde-kirolean.

	Puntu
<b>Basaurin erroldatutako kopurua</b>	<b>65 puntu</b>
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen 1 eta %10 artean	5 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %11 eta %20 artean	10 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %21 eta %30 artean	15 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %31 eta %40 artean	20 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %41 eta %50 artean	25 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %51 eta %60 artean	30 puntu



	Puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %61 eta %70 artean	40 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %71 eta %80 artean	50 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %81 eta %90 artean	60 puntu
Federatutako lizentzia guztien eta eskola-kiroleko fitxen edo txartelen %90 baino gehiago	65 puntu

## A.2. Txapelketetan parte hartzeagatik: Gehienez 90 puntu

	Puntu
Bizkaiko txapelketan parte hartzeagatik	5 (Gehienez 15)
Euskadiko txapelketan parte hartzeagatik	10 (Gehienez 30)
Estatuko/Nazioarteko Txapelketan parte hartzeagatik	15 (Gehienez 45)

## A.3. Kiroletako langileen profesionalizazioa: 15 puntu, gehienez

	Puntu
Kirol-monitore tituludun bakoitzeko	0,5 (Gehienez 5)
Entrenatzaile tituludun bakoitzeko	1 (Gehienez 10)

## B. Programari dagozkion irizpideak: 55 puntu

### B.1. Proiektuaren kalitate teknikoa eta aurrekontua aurkeztutako aurreko proiektuarekin bat etorri izana. 30 puntu

Metodologia, ebaluatzeko moduak, adierazleak, giza baliabideak, baliabide materialak eta publizitatea balioztatuko dira. Horiekin batera, aintzat hartuko dira lortu beharreko xedeak eta programaren iraupena.

Eskabideek, atal honetan, 5 puntu lortu beharko dituzte, gutxienez.

Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago justifikatu gabe	5 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago justifikatu gabe	10 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago justifikatu gabe	17 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago justifikatu gabe	25 puntu
≤%8 zuritu gabe	30 puntu

### B.2. Finantza-ahalegina: 25 puntu

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza-ahalegintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioztatuko dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak bilatzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>25 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 eta %20 artean	7 puntu
Aurrekontuaren %21 eta %40 artean	13 puntu
Aurrekontuaren %41 eta %60 artean	19 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	25 puntu

**C. Aniztasunaren tratamendua: 12 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasuna duten pertsonak gizarteratzeko aurreikusitako ekintzak</b>	<b>8 puntu</b>
<b>Desgaitasuna duten pertsonen parte-hartzea. Parte-hartzaile bakoitzeko</b>	<b>2 puntu (6 puntu gehienez)</b>
<b>Integratziorako ekintza espezifikoak kontuan hartzea. Proiektuan definituta agertu behar dute.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

	Puntu
<b>Parte-hartzaile beteranoko (40 urtetik gorakoak edo beteranoen kategorian daudenak)</b>	<b>4 puntu</b>
0	0 puntu
1etik 3ra	1 puntu
4tik 6ra	2 puntu
7tik 10era	3 puntu
10 baino gehiago	4 puntu

**D. Kulturen arteko bizikidetza sustatzea: 3 puntu**

	Puntu
<b>Immigrazioa integratzeko ekintzak aintzat hartzeagatik. Proiektuan definituta agertu behar dute.</b>	<b>3 puntu</b>
Bai	3 puntu
Ez	0 puntu

**E. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 14 puntu**

	Puntu
<b>Emakumeen eta gizonen parte hartzea berdintasunean</b>	<b>14 puntu</b>
Lizentzia federatuen edo eskola-kiroleko fitxen %50etik gorako parekotasuna edo ehunekoa	6 puntu
Emakumeak erakundearen erabaki- eta ordezkaritza-organoetan %40ko edo gehiagoko partaidetza izatea.	4 puntu
Parekotasuna edo kirol-teknikarien guztizkoaren %40tik gorako ehunekoa	4 puntu

**F. Euskara sustatzea eta zabaltzea: 8 puntu**

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan inplikatzegatik Proiektuan definituta agertu behar da.</b>	<b>8 puntu</b>
Euskararen erabilera parekidea edo lehenetsuneko jardueren garapenean	4 puntu
Euskararen erabilera eskusiboa jardueren garapenean.	8 puntu



## G. Besterik: 15 puntu

Udal jardueretan edota udalerriko beste elkarteek Udalarekin lankidetzan antolatutako horietan laguntzea.

	Puntu
<b>Udal jardueretan laguntzea</b>	<b>15 puntu</b>
Parte-hartze edo lankidetzak bakoitzeko (gehienez ere, 15 puntu)	3 puntu

Lankidetzak proiektuan zerrendatuta agertu beharko dira, eta bakar-bakarrik balioztatuko dira dirulaguntza espezifikorik jaso ez duten parte-hartze edo lankidetzak proposamenak.

Edozelan ere, Atalak egiaztatu ahal izango du aitortutako lankidetzak benetakoak izan direla.

## 9. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak. Bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntza ematerakoan adierazitako helburua bete dela.

## 10. Hirugarrenak azpikontratatzea

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan.



Dirulaguntza-lerroa	KIROL JARDUERAK
Diruz laguntzeko kontzeptua	KIROL-EKITALDI ZEHATZAK EGITEA
Aurrekontu-partida	93.3411.48188
Partidaren deskribapena	TRANSF. ARR., HERRI-KIROLA SUSTATZEKO KANPAINAK
Zenbatekoa	110.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

## 1. Helburua

Kirol-elkarteen eta klubien jarduera zehatzak sustatzea eta, horren bidez, herritarrentzako kirola bultzatzea. Era berean, kirol-erakundeak eta elkarteak sortzea, eta arlo horretako boluntarioritza sendotzea.

## 2. Nori zuzenduta dagoen

Kirol-elkarteei eta klubei, Basauriko Udalaren Elkartearen Erregistroan izena emandako erakundeei, edo/eta udalerriko biztanleei zuzendutako jarduerak edo programak garatzen dituztenei. Hala xedatzen du Oinarri Orokorren 3.3 atalak.

### *Bazter utzitakoak*

Ikastetxeak; kirol arlokoak ez diren elkarte zein jarduerak; eta kirol-jarduerak (besteak beste) antolatzen dirulaguntza jasotzen duten elkarteak. Azken horiek ezin izango dute dirulaguntzarik jaso, baldin eta jarduerak dagoeneko aurreikusita badaude dirulaguntza izendunean.

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Kirol-ekitaldi zehatzak antolatu eta egitea, bakar-bakarrik, Basauri udalerrian garatzen badira nagusiki.

### *Bazter utzitakoak*

- Basauriko udal dirulaguntzen deialdi barruan, beste dirulaguntza-lerro bateko jarduerak bultzatzen dituzten programak.
- Beste administrazio publikoen dirulaguntza espezifikotarako deialdien xede diren programak.
- Beste udalerrietan egindako jarduera zehatzak.

## 4. Dirulaguntza izan dezaketen gastuak

Dirulaguntza izan dezaketen gastuak dira laguntzaren xede diren jarduerak egitean zuzenean sortzen diren gastu guztiak:

- Arbitroak, epaileak, kronometratzaileak.
- Kirol-teknikariak (entrenatzaileak, ordezkariak, fisioterapeutak, medikuak, harrobiko koordinatzaileak edo kategoria horien parekoak, administrazioko langileak kanpo utzita).
- Klubaren edo jokalarien kirol-lizentziak izapidetzeko kuotak / altak / tasak.
- Norgehiagokak / lehiaketak antolatzeko eta haietan parte hartzeko eskubideak.
- Kirol-mutualitateen kuotak.
- Kirol-aseguruetakoko afiliazio-kuotak.
- Klubaren, entrenatzaileen eta monitorean erantzukizun zibileko aseguruak.
- Anbulantziak, medikuak edo fisioterapia bezalako gastu medikoak, jarduerarako kontratatuta.

Medikuen edo fisioterapiaren gastuak kirol-federazioek antolatutako lehiaketetan parte hartzen duten elkarte, klub edo entitateentzat bakarrik izango dira diruz laguntzeko modukoak. Zenbatekoak ezin izango du, inola ere, eskatutako zenbatekoaren %30 gainditu.



- Botikina/Farmazia-materiala (bendaje itsasgarriak, gasak, berehalako izotz-poltsak, eskularruak, eskuen desinfektatzailea, aurpegiko maskara, besteak beste)
- Kirol-material teknikoak (material inbentariagarria izan ezik, hala nola mahaiak, aulkiak, etab.).
- Kirol-ekipamenduko beste gastu batzuk, jardueraren berariazkoak (babes-ekipoak eta arropa).
- Trofeoak, sariak eta kirol-ekitaldiak antolatzeko beste gastu batzuk.
- Norberaren ondasunak eta errentan hartutakoak konpontzeko, mantentzeko eta kontserbatzeko gastu txikiak.
- Bulegoko material inbentariaezina erostea.
- Faktura bat baino ez da onartuko bazkari, afari edo ospakizun gastronomikoengatik, hala nola denboraldi-amaieran edo kirol-ekitaldietan edo txapelketetan egindakoengatik, eta jardueran parte hartzen dutenentzat bakarrik; gehieneko zenbatekoa 20 euro/pertsona izango da.
- Proiektuarekin lotura zuzena duten elkarteko langileen nominak eta gizarte-segurantzak.
- Lehiaketa, txapelketa eta liga federatuetan parte hartzeagatik egindako kilometroak; parte-hartzaileen kopuruaren arabera kalkulatu da. Kopuru hori lehiaketako akta ofizialetan benetan inskribatutako parte-hartzaileen kopurua izango da, aktan ofizialki onartutako entrenatzaileak, ordezkariak eta/edo laguntzaileak barne. Akta horiek Udalak emandako joan-etorrien gastuak justifikatzeko inprimakiarekin batera aurkeztu beharko dira, eta ez dago erregaiaren tiketak erantsi beharrik. Era berean, lehiaketen edo txapelketen egutegi ofiziala aurkeztu beharko da, konparatzeko. Partida, norgehiagoka edo txapelketetara ibilgailu partikularrean egindako joan-etorrien gastuei dagokienez, 0,29 euro/km/ibilgailu balioa aplikatuko da, eta ibilgailu bakoitzean gutxienez 4 parte-hartzaile garraiatu behar izango dira; era-kundearen helbide soziala hartuko da joan-etorriaren abiapuntutzat.

Bidesarien gastuetarako ere dirulaguntza eska daiteke, egiaztagiri-tiketa erantsita.

Aparkaleku-gastuek ez dute dirulaguntzarik izango.

Hegazkinez, trenez edo autobusez bidaiatuz gero, dagokion faktura erantsi beharko da.

Jarduerarekin zeharkako lotura duten kostuetarako (telefono mugikorren fakturak, hornidurak edo aholkularitza-gastuak, besteak beste), berariazko errekerimendurik ezean, ez da agiri bidezko justifikaziorik eskatuko. Kostu horien gehieneko zenbatekoa dirulaguntza duen programaren zuzeneko kostuen %8 izango da.

## 5. Dirulaguntzarik ez duten gastuak

Jarduerarekin lotura zuzenik ez duten beste gastu batzuen artean, inolaz ere ez da dirulaguntzarik emango gastu hauetarako:

- Klubeko kirolariei nominaz kanpo emandako ordainsariak eta primak.
- Altzariak, ekipoak eta ondasun inbentariagarriak erosteko gastuak.
- Inbertsio- edo amortizazio-gastuak.
- Interesak, banku-kontuetako zordunketa-errekarguak, udal-tasen eta -zergen ordainagiriak eta kreditu-eragiketen eta finantza-gastuen ondoriozko gastuak.
- Isunak eta zehapen administratiboak eta penalak, bai eta prozedura judizialetako gastuak ere.

## 6. Dokumentazio espezifikoa

Eskabidearekin batera, udal dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen 5.1 artikulua jasotako agiri hauexek ere aurkeztu beharko dira:

- Jardueren proposamena (Jarduerak\_Actividades.doc).
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).



- Zuzendaritza Batzordeko kide direnen egiaztatzea, aniztasunaren tratamenduagatiko puntuak lortu nahi badira (6 C atala).
- Eskatutako azken dirulaguntzaren parte-hartzaileen zerrenda, non erroldatuta dauden adierazten duena.

## 7. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 8. Balioztapen-irizpideak

### A. Erakundeari dagozkion irizpideak: 5 puntu

- Basaurikoa Ez den elkarte, klub edo erakundeak: 0 puntu.
- Basauriko elkarte, klub edo erakundeak: 5 puntu.

### B. Programari dagozkion irizpideak: 65 puntu

#### 1. Udalerrian duen eragina: 25 puntu

	Puntu
<b>Eskatutako azken dirulaguntzaren proiektuan parte hartu dutenen kopurua</b>	<b>10 puntu</b>
Ez du aurkeztu/Ez da justifikatu	0 puntu
1etik 100era	2 puntu
101etik 200era	4 puntu
201etik 300era	6 puntu
301etik 400era	8 puntu
400 baino gehiago	10 puntu
<b>Ekitaldi honetako jardueran zenbatetsitako parte-hartzaileen kopurua</b>	<b>10 puntu</b>
Ez du aurkeztu	0 puntu
1etik 100era	2 puntu
101etik 200era	4 puntu
201etik 300era	6 puntu
301etik 400era	8 puntu
400 baino gehiago	10 puntu

	Puntu
<b>Aurreikusten den publikoa</b>	<b>5 puntu</b>
Ez du aurkeztu	0 puntu
1etik 100era	1 puntu
101etik 200era	2 puntu
201etik 300era	3 puntu
301etik 400era	4 puntu
400 baino gehiago	5 puntu

#### 2. Proiektuaren kalitate teknikoa eta aurrekontua aurkeztutako aurreko proiektuarekin bat etorri izana. 15 puntu.

Metodologia, ebaluatzeko moduak, adierazleak, giza baliabideak, baliabide materialak eta publizitatea balioztatuko dira.

Eskabideek, atal honetan, 5 puntu lortu beharko dituzte, gutxienez.



Gehienez ere lor daitekeen puntuazioa, zuritu gabeko portzentajearen arabera (zeinaren ondorioz eskatutako azken dirulaguntza, zati batean ala osorik, itzuli behar izan den)	
%95 baino gehiago justifikatu gabe	5 puntu
%60 baino gehiago eta %95 baino gutxiago justifikatu gabe	7 puntu
%30 baino gehiago eta %60 baino gutxiago justifikatu gabe	10 puntu
%8 baino gehiago eta %30 baino gutxiago justifikatu gabe	13 puntu
≤%8 zuritu gabe	15 puntu

**3. Finantza-ahalegina. 25 puntu**

Gastu totalen eta diru-sarreraren arteko proportzionaltasuna. Era berean, finantza-ahalegintzat hartuko da aurrekontuan jasotako gastuaren eta eskatutako dirulaguntzaren arteko aldea. Balioztatuko dira proposatutako programa edo jarduera aurrera eramateko finantzaketa-iturri eta baliabideak bilatzeko egindako ahaleginak.

	Puntu
<b>Kaudimena (lortutako baliabide ekonomikoak)</b>	<b>25 puntu</b>
Aurrekontuaren %1 - %20	7 puntu
Aurrekontuaren %21 - %40	12 puntu
Aurrekontuaren %41 - %60	19 puntu
Aurrekontuaren %60 baino gehiago	25 puntu

**C. Aniztasunaren tratamendua: 12 puntu**

	Puntu
<b>Desgaitasuna duten pertsonak gizarteratzeko aurreikusitako ekintzak</b>	<b>8 puntu</b>
<b>Desgaitasuna duten pertsonen parte-hartzea. Parte-hartzaile bakoitzeko</b>	<b>2 puntu ( 6 puntu gehienez)</b>
<b>Integrazioarako ekintza espezifikoak kontuan hartzea. Proiektuan definituta agertu behar dute.</b>	<b>2 puntu</b>
Bai	2 puntu
Ez	0 puntu

	Puntu
<b>Parte-hartzaile beteranoko (40 urtetik gorakoak edo beteranoen kategorian daudenak)</b>	<b>4 puntu</b>
0	0 puntu
1etik 3ra	1 puntu
4tik 6ra	2 puntu
7tik 10era	3 puntu
10 baino gehiago	4 puntu



## D. Kulturen arteko bizikidetza sustatzea: 3 puntu

	Puntu
<b>Immigrazioa integratzeko ekintzak aintzat hartzeagatik. Proiektuan definituta agertu behar dute.</b>	<b>3 puntu</b>
Bai	3 puntu
Ez	0 puntu

## E. Berdintasunaren aldeko ekintzak: 12 puntu

	Puntu
<b>Emakumeen eta gizonen parte hartzea berdintasunean</b>	<b>12 puntu</b>
Parte-hartzaile guztien %50etik gorako ehunekoa edo parekotasuna	9 puntu
Emakumeak erakundearen erabaki- eta ordezkaritza-organoetan %40ko edo gehiagoko partaidetza izatea.	3 puntu

## F. Euskara sustatzea eta zabaltzea: 8

	Puntu
<b>Hizkuntza-normalizazioan inplikatzegatik Proiektuan definituta agertu behar da.</b>	<b>8 puntu</b>
Euskararen erabilera parekidea edo lehentasunekoak jardueren garapenean	4 puntu
Euskararen erabilera eskusiboa jardueren garapenean.	8 puntu

## G. Besterik: 15 puntu

Udal jardueretan edota udalerriko beste elkarteek Udalarekin lankidetzan antolatuta-ko horietan laguntzea.

	Puntu
<b>Udal jardueretan laguntzea</b>	<b>15 puntu</b>
Parte-hartze edo lankidetzak bakoitzeko	3 puntu

Lankidetzak proiektuan zerrendatuta agertu beharko dira, eta bakar-bakarrik balioz-tatuko dira dirulaguntza espezifikorik jaso ez duten parte-hartze edo lankidetzak propo-samenak.

Edozelan ere, Atalak egiaztatu ahal izango du aitortutako lankidetzak benetakoak izan direla. Horretarako, egoki irizitako dokumentu guztiak aurkeztu ahal izango dira, hala nola ekitaldia iragartzeko liburuxkak.

## 9. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak. Bereziki, diru-laguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulagun-tzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

## 10. Hirugarrenak azpikontratatzeko

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.

ERANSKINA  
EUSKARAKULTURA-POLITIKA ETA EUSKARA ARLOA  
BALORAZIO BATZORDEAREN OSAERA: EUSKARA, KULTURA,  
HEZKUNTZA, GAZTERIA, JAIK ETA KIROLAREN INFORMAZIO BATZORDEA

Dirulaguntza lerroa	EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
Diruz laguntzeko kontzeptua	EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA ELKARTEETAN, ENPRESETAN ETA MERKATARITZAN
Aurrekontu-partida, deskribapena eta zenbatekoa	82 3351 48901_ T.A. Enpresei, Merkataritzari eta Ostalaritzari: 9.800,00 euro. 82 3351 48166_ T.A. elkarteei: 1.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

Basauriko Udalean martxan dago Euskara Sustatzeko Ekintza Plana (ESEP). Bere helburu orokorra da euskararen aldeko ekintzak ugaritzea eta, besteak beste, honako hauek aurreikusten ditu: lan- eta merkataritza-munduan euskararen erabilera areagotzeko xedea duten planak ezartzeko laguntza teknikoa eta ekonomikoa ematea; euskara errotuluetan, irudi korporatiboan, eta abar erabiltzea sustatzea; itzulpen-eskaerak izapidetzea; eta aholkularitza teknikoa ematea.

Horren arabera, Basauriko Udalak oinarri arautzaileak ezarri ditu, Euskara Atalaren bitartez, udalerriko merkataritza- eta ostalaritza-establezimenduei beren hizkuntza pas-  
saia (errotuluak, webguneak eta korporazio-irudia) euskalduntzen laguntzeko.

### 1. Xedea

Udalerriko merkataritza-eremuan euskararen erabilera sustatzea, hedatzea edo normalizatzea.

Era berean, Basauriko elkarteen irudi publikoan euskararen erabilera sustatzea eta bultzatzea.

### 2. Nori zuzendua

- Merkataritza- eta ostalaritza-establezimendu iraunkorrei —egoitza Basaurin izan, eta herrian jarduten dutenei—. Eta, salbuespenez, egoitza soziala beste udalerriko batzuetan izan, baina enpresa garatzeko proiektuan kokapena Basaurin izatea aurreikusita daukaten establezimenduei.
- Egoitza edota zerga-egoitza Basauri udalerrian duten merkataritza-sozietate eta kooperatibei. Eta, salbuespenez, egoitza soziala beste udalerriko batzuetan izan, baina enpresa garatzeko proiektuan kokapena Basaurin izatea aurreikusten dutenei.
- Elkarteen Udal Erregistroan inskribatuta dauden eta irabazi-asmorik ez duten elkarte eta taldeei.

#### Bazter utzitakoak

Oinarri hauetan ezarritako dirulaguntzen onuradunak izan daitezkeen erakundeei zerbitzuak ematen dizkieten merkataritza-sozietateak eta kooperatiba-sozietateak.

Era berean, deialditik kanpo geratzen dira administrazio publikoen parte-hartzea duten merkataritza-erakundeak.



### 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Honako jarduera hauek dira:

- Publizitate errotuluak, toldoak eta olanak, eta merkataritza-ibilgailuetako errotulazioa.
- Irudi korporatiboa eta papergintza: gutun-azalak, paper menbreduna, txartelak, erakundearen identifikazio-zigilua, poltsak, inprimakiak (albaranak, fakturak, eta abar), prentsa-iragarkiak, pankartak, bazkide-txartelak eta antzekoak.
- Webguneak egitea, eta webguneen ostatatzea (kasu horretan, adieraziko da zein den domeinua).
- Euskararen normalizazioan laguntzen duten informatika-programak.

Atal bakoitzeko jarduera bakarrak jaso ahalko du dirulaguntza, eskabideak aurkezteko aldi bakoitzean. Horrela, esaterako, lehen aldian poltsak egiteagatiko dirulaguntza eskatu bada, ezingo da «irudi korporatiboa»ri dagokion beste kontzeptu batengatik beste dirulaguntza bat eskatu aldi horretan.

Hondakinak, oro har, eta plastikoak, bereziki, gutxitzeari, gaika biltzeari eta berrera-biltzeari buruzko mozioa onetsi zuen Udalbatzak, 2018ko ekainaren 26ko osoko bilkuran. Onartutako neurrietako bat da lehentasuna ematea plastikorik gabeko produktuei, eta, beraz, hartutako konpromisoa betetzeko, inolako plastiko arrastorik ez duten poltsak baino ez dira diruz lagunduko.

Testua euskaraz, edota euskaraz eta gaztelaniaz idatzita egon beharko da. Testu elebiduna bada, euskarazko bertsioak lehentasuna izango du, hizkien neurriari edota hizkuntza-ordenari dagokionez.

Helbideak euskaraz egon beharko dira, adibidez:

Basauriko Udala.

Kareaga Goikoa 52.

Tel: 944 666 300.

Faxa: 944 666 335.

e-posta: udala@basauri.eus

Ez dira balioarritzat joko txarto idatzitako testuak, edota akats gramatikalak dituztenak. Testuak zuzenak direla bermatzeko, komenigarria litzateke Euskara Atalak diruz laguntzekoa den materiala gainbegiratzea, hura fabrikatu aurretik. Horretarako, Basauriko Udalak itzulpen, zuzenketa eta hizkuntza-aholkularitzako doako zerbitzua eskaintzen du (euskara@basauri.eus, 944 666 312).

#### *Bazter utzitakoak*

- Ez dute dirulaguntzarik jasoko izen berezi, toponimo edota abizenez soilik osatutako errotulu, webgune edota irudi-osagaiek.
- Plastikoa daukaten poltsa, edozein motatakoak.

### 4. Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako hauekin batera:

- Udal-dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaileen 5.1 artikulua jasotako agiriak.
- Egindako lanari dagokion fakturaren jatorrizkoa. Datak bat egin behar du deialdien epeetako datekin.
- Aldatutako osagaia bada, ale zaharraren eta berriaren ale bana; osagai berria bada, ostera, horren ale bat. Ezinezkoa bada osagai horiek aurkeztea, argazkiak aurkeztu beharko dira.
- IFK/IFZ/NANA/ AIZ.
- Hirugarrenaren fitxa, bankuaren zigiluarekin.
- Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin zorrik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.



- Basauriko udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.
- BEZa aitortzetik salbuetsita egotearen ziurtagiria

**5. Eskabideak aurkezteko epea**

Deialdian agertzen dena.

**6. Balorazio irizpideak****A) Errotulazioa**

- Euskaraz bakarrik: diruz lagunduko da zuritutakoaren %50, epealdi bakoitzerako 500 euro-ko mugarekin.
- Euskaraz eta gaztelaniaz: diruz lagunduko da zuritutakoaren %30, epealdi bakoitzerako 250 euro-ko mugarekin.

**B) Irudi korporatiboa, kanpora begirako dokumentuak: eskuorriak, inprimakiak, txartelak, eta abar**

- Euskaraz bakarrik: diruz lagunduko da zuritutakoaren %50, epealdi bakoitzerako 500 euro-ko mugarekin.
- Euskaraz eta gaztelaniaz: diruz lagunduko da zuritutakoaren %30, epealdi bakoitzerako 250 euro-ko mugarekin.

**C) Webguneak**

- Euskaraz bakarrik: diruz lagunduko da zuritutakoaren %50, epealdi bakoitzerako 500 euro-ko mugarekin.
- Euskaraz eta gaztelaniaz: diruz lagunduko da zuritutakoaren %30, epealdi bakoitzerako 360 euro-ko mugarekin.

**D) Enpresetan eta merkataritza-establezimenduetan euskararen normalizazioan laguntzeko programa informatikoak**

- Diruz lagunduko da programa informatiko bakoitzaren kostuaren %50, epealdiko 250 euro-ko mugarekin.

Diruz lagundutako jarduerak, Basaurin kokatutako establezimenduetan gain, beste udalerrri batzuetan kokatutako merkataritza-establezimenduetan ere onuragarriak izango badira, Basaurin kokatutakoei dagokien dirulaguntzaren ehunekoa baino ez da emango.

**7. Onuradunen betebeharrak**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

**8. Hirugarrenak azpikontratatzea**

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan aurrekusitako gehienezko kopurura arte.

**9. Gehienezko zenbatekoa**

Dirulaguntza lerro honetan 10.800,00 euro-koa izango da gehienezko zenbatekoa, eta bi alditan banatuko da:

1. aldia: 5.400,00 euro.
2. aldia: 5.400,00 euro.



Epealdi baten amaieran dagozkion dirulaguntzak banatu, eta gehienez eman beharreko zenbatekoa agortu ez bada, aukera egongo da banatu gabeko zenbatekoa ostean eman daitezkeen ebazpenetara bideratzeko.

Era berean, epealdi bateko partida agortzen bada, eskabidea hurrengo epealdian ordaintzeko zain geratuko da, eskabide berririk aurkezteko beharrik gabe; bigarren epealdian ere hala gertatuz gero, hurrengo aurrekontu-ekitaldian ordaintzeko zain geratuko litzateke eskabidea.

Dirulaguntzaren onuradunen baldintzak ez dira aldatu ekitaldi batetik bestera; beraz, deialdi honek barne hartuko ditu Balorazio Batzordeak (kasu honetan Hezkuntza, Kultura eta Euskarako Informazio Batzordeak) jaso eta onetsitako erreklamazioak, hain zuzen ere, aurreko ekitaldiko dirulaguntza lerro berdinean emandako edota ukatutako dirulaguntzei buruzkoak.



Dirulaguntza lerroa	EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
Diruz laguntzeko kontzeptua	ASTIALDIKO MONITORE EDOTA ZUZENDARI TITULUA EDOTA GIZARTE ETA KULTURA SUSTATZAILE TITULUA LORTZEKO PRESTAKUNTZA EUSKARAZ EGITEA
Aurrekontu partida	82 3351 48013
Partidaren deskribapena	Transf. arr., begiraleen ikastaroak, EUSKARAREN GIZARTE-SUSTAPENA
Zenbatekoa	2.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

Basauriko Udalean martxan dago Euskara Sustatzeko Ekintza Plana (ESEP). Bere helburu orokorra da euskararen aldeko ekintzak ugaritzea, hizkuntzaren normalizazioa lortzeko eremu pertsonalean, sozialean eta ofizialean. Horren harira, zenbait ekintza jasotzen dira astialdiaren eremuan, besteak beste: «dirulaguntzak ematea astialdiko monitore titulua lortzeko ikastaroa edo prestakuntza euskaraz egiten duten herritarrei».

Horren arabera, Basauriko Udalak oinarri arautzaileak ezarri ditu, Kultura-Politika eta Euskara Arloaren bitartez, astialdiko prestakuntza euskaraz egin nahi duten basauriarrei laguntzeko.

## 1. Xedea

Astialdiko begirale edo zuzendari titulua edota gizarte eta kultura sustatzaile titulua lortzeko prestakuntza euskaraz egitea sustatzea.

## 2. Nori zuzendua

Udalerrian erroldatutako gazteei.

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Astialdiko begirale edo zuzendari titulua lortzeko ikastaroak euskaraz egitea 2022/2023 eta 2023/2024 ikasturteetan zehar. Ikastaro horiek Eusko Jaurlaritzak homologatutako zentro batean egin beharko dira, eta, edozelan ere, dirulaguntza hau eskatzeko beharrezkoa izango da titulua lortu izana.

## 4. Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Eusko Jaurlaritzak homologatutako zentroaren egiaztagiria, matrikularen zenbatekoa adierazita; eta dagokion ordainagiria.
- 2022/2023 edo 2023/2024 ikasturteetan lortutako eta Eusko Jaurlaritzak jaulkitako titulu ofizialaren fotokopia (edota hura izapidetzen ari dela dioen Eusko Jaurlaritzaren egiaztagiria).
- NAN-A/AIZ/Pasaporteak.
- Hirugarrenaren fitxa, bankuaren zigiluarekin.
- Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin zorrik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.
- Basauriko udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.

## 5. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 6. Baldintzak

- Basaurin erroldatuta egotea.
- Eusko Jaurlaritzaren titulua (edota hura izapidetzen ari dela jasotzen duen egiaztagiria) izatea.
- Ikastaroak euskaraz izan beharko dira.
- Ikastaroak Eusko Jaurlaritzak homologatutako erakundeek eman beharko dituzte.



## 7. Dirulaguntzen zenbatekoa

Oro har, diruz laguntzeko zenbatekoa ezingo da izan ikastaroko matrikularen %50 baino handiagoa.

## 8. Dirulaguntzak esleitzeko irizpideak

Erregistro-hurrenkerari jarraituko zaio, zorrotz-zorrotz, ordainketak egiteko (aurre-kontu-zuzkidura dagoen bitartean).

Partida agortzen denean, eskabidea hurrengo epealdian ordaintzeko zain geratuko da, eskabide berririk aurkezteko beharrik gabe.

Dirulaguntzaren onuradunen baldintzak ez dira aldatu ekitaldi batetik bestera; beraz, deialdi honek barne hartuko ditu Batzorde Kalifikatzaileak (kasu honetan Hezkuntza, Kultura eta Euskarako Informazio Batzordeak) jaso eta onetsitako erreklamazioak, hain zuzen ere, aurreko ekitaldiko dirulaguntza lerro berdinean emandako edota ukatutako dirulaguntzei buruzkoak.

## 9. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.



Dirulaguntza lerroa	EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
Diruz laguntzeko kontzeptua	GIDABAIMENA ESKURATZEKO AZTERKETA EUSKARAZ EGITEA
Aurrekontu partida	82 3351 48014
Partidaren deskribapena	Transf. arr. Gidabaimena, EUSKARAREN GIZARTE-SUSTAPENA
Zenbatekoa	3.500 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

Basauriko Udalean martxan dago Euskara Sustatzeko Ekintza Plana (ESEP). Bere helburu orokorra da euskararen aldeko ekintzak ugaritzea, hizkuntzaren normalizazioa lortzeko eremu pertsonalean, sozialean eta ofizialean. Horren harira, zenbait ekintza jasotzen dira euskalduntze eta alfabetatze eremuan, besteak beste: «Helduentzako prestakuntza antolatzen dutenengan eragitea (autoeskolak, jubilatuen elkarteak, kultura-elkarteak eta merkatarien elkarteak), ikastaroak euskaraz ere antolatu ditzaten».

Horren arabera, Basauriko Udalak oinarri arautzaileak ezarri ditu, Kultura-Politika eta Euskara Arloaren bitartez, «Gidabaimena Euskaraz» programaren baitan.

## 1. Xedea

Udalerriko merkataritzan euskararen erabilera zabaldu edo normalizatzea; eta, era berean, bultzatzea udalerriko gazteek gidabaimena lortzeko prestakuntza euskaraz egitea.

## 2. Nori zuzendua

17 eta 23 urte arteko gazteak (hau da, 2001-2007 bitartean jaiotakoak), Basaurin errodatuak, gidabaimena lortzeko azterketa euskaraz egin dutenak 2023ko ekainaren 1etik, 2024ko deialdiko eskabideak aurkezteko azken egunera bitartean.

## 3. Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoak

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Teoria azterketa, gutxienez, euskaraz egin dela egiaztatzen duen Trafiko Zuzendaritza Nagusiaren agiria (egiaztagiria eskuratzeko, dagozkion tasak ordaindu behar dira; argibide gehiago Trafikoko Zuzendaritza Nagusian).
- Teoria azterketarako prestakuntza euskaraz egin dela jasotzen duen autoeskolaren egiaztagiria. Matrikularen zenbatekoa ere adierazi beharko du dokumentuak, edo, bestela, matrikularen ordainagiriaren kopia aurkeztu beharko da, jatorrizkoarekin konpultsatzeko.
- NAN-A/AIZ/Pasaportea.
- Hirugarrenaren fitxa, bankuaren zigiluarekin.
- Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin zorrik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortza.
- Basauriko udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortza.

## 4. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

## 5. Dirulaguntzen zenbatekoa

Eskatzaileak teorikoaren matrikularen kostua jasoko du, gehienez 300 euro, teoria azterketa euskaraz egitearren.

Dirulaguntzak eman eta gero partidaren dirua geratu bada, 100 euroko saria zozkatuko da dirulaguntza jaso dutenen artean, gasolina erosteko udalerriko gasolindegietan, edo edozein erosketa egiteko udalerriko saltoki txikietan (elikagaiak eta edariak kenduta), edo autoeskolaren gidabaimena ateratzeko klase praktikoak ordaintzeko. Partida agortu arte, ahal beste sari zozkatuko dira. Dirulaguntza jaso duen gazte bakoitzak sari bakarra jaso ahalko du.



## 6. Dirulaguntzak esleitzeko irizpideak

Behin baino ezingo da jaso gidabaimena lortzeko azterketa euskaraz egiteagatiko dirulaguntza.

Bestalde, erregistro-hurrenkerari jarraituko zaio, zorrotz-zorrotz, ordainketak egiteko (aurrekontu-zuzkidura dagoen bitartean).

Partida agortzen denean, eskabidea hurrengo epealdian ordaintzeko zain geratuko da, eskabide berririk aurkezteko beharrik gabe.

Dirulaguntzaren onuradunen baldintzak ez dira aldatu ekitaldi batetik bestera; beraz, deialdi honek barne hartuko ditu Batzorde Kalifikatzaileak (kasu honetan Hezkuntza, Kultura eta Euskarako Informazio Batzordeak) jaso eta onetsitako erreklamazioak, hain zuzen ere, aurreko ekitaldiko dirulaguntza lerro berdinean emandako edota ukatutako dirulaguntzei buruzkoak.

## 7. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

## 8. Zuritzea

Eskabidearekin batera, prestakuntza euskaraz egin dela eta matrikula ordaindu egin dela jasotzen duen egiaztagiria ere aurkeztuko dute onuradunek. Horrekin, Batzordeak joko du emandako dirulaguntza zurituta dagoela jada.

Sarien kasuan, berriz, jaso eta 6 hilabeteko epea izango dute onuradunek erregaia erosteko. Epe hori agortuta, eta, edozelan ere, hurrengo ekitaldiko uztailaren 31 baino lehenago, gastu horri dagozkion ordainagiriak aurkeztu beharko dituzte Kultura-politika eta Euskara Arloan. Ordainagirietan honako datu hauek agertu beharko dira: faktura nork egin duen; bezeroaren izen-abizenak eta NANA/IFZ/Pasaporteak; eta faktura zenbakia, data eta kontzeptua.

Zuritzea ez bada egiten Legean edota dirulaguntzak emateko Udal Ordenantzaren 26. artikuluan aurreikusitako moduan, edota ez bada zenbateko guztia zuritzen, saria itzuli egin beharko da. Gastuaren zati bat bakarrik zuritzeak, berriz, zuritu gabeko zatia itzultzeko beharra ekarriko du.



Dirulaguntza erroa	EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA
Diruz laguntzeko kontzeptua	EUSKARA IKASTAROAK EGITEA
Aurrekontu partida	82 3351 48099
Partidaren deskribapena	Transf. arr. familiei, EUSKARAREN GIZARTE-SUSTAPENA
Zenbatekoa	35.000,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

Basauriko Udalean martxan dago Euskara Sustatzeko Ekintza Plana (ESEP). Bere helburu orokorra da euskararen aldeko ekintzak ugaritzea, hizkuntzaren normalizazioa lortzeko eremu pertsonalean, sozialean eta ofizialean. Horren harira, zenbait ekintza jasotzen dira euskalduntze eta alfabetatze eremuan, besteak beste: «euskara ikasteko dirulaguntzak ematea, zenbait baldintza betetzen badira, hala nola: eskoletara joatea edo autoikaskuntza»; «udan euskara ikastaroetara joateko dirulaguntzak ematea, edota euskarazko bestelako jardunaldietan parte hartzea...».

Horrela, Basauriko Udalak, Euskara eta Kultura Sailaren bitartez, oinarri arautzaileak ezarri ditu Basauriko herritarrei euskalduntze- eta alfabetatze-prozesuan laguntzeko.

## 1. Xedea

Basauriarren euskalduntze eta alfabetatzea sustatzea.

## 2. Nori zuzendua

Udalerrian errolatutako 16 urtetik gorakoei.

## 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

2023/2024 ikasturtean zehar:

- HABEk homologatutako euskalduntze edo alfabetatze ikastaroak egitea, HABEk homologatutako euskaltegietan.

### Bazter utzitakoak

Prestakuntza Basauriko Udal Euskaltegian edota hizkuntza eskola ofizialetan egiten dutenak.

2024ko udan:

- Euskal Herriko unibertsitateek egindako ikastaroetan parte hartzea (Udako Euskal Unibertsitatea, Euskal Herriko Unibertsitatea, Nafarroako Unibertsitate Publikoa, Mondragon Unibertsitatea, Deustuko Unibertsitatea). Horietako bakoitzaren egitarauan hala jotako ikastaroak izan beharko dira, eta euskaraz izango dira, oso-osorik.

## 4. Aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoak

Eskabide-orria aurkeztu beharko da (Eskabidea\_Solicitud.doc), honako dokumentu hauekin batera:

- Euskaltegiaren egiaztagiria, non honako hauek agertuko baitira: matrikularen zenbatekoa; lortutako eta, hala badagokio, gainditutako maila edo mailak; ikasleak eskolatan emandako ordu-kopuru totala; ikastaroaren ordu-kopuru totala; eta bertaratze-portzentajea.
- Udako Euskal Unibertsitatearen edo dagokion unibertsitatearen egiaztagiria, honako datu hauekin: matrikularen kostua; egindako ikastaroa; bertaratzea; eta lortutako etekina.
- Inguruabar pertsonalei buruzko egiaztagiria, egoera pertsonala eta errenta-maila aintzat hartzeko eskaera egin den kasuetan, Oinarri hauen 8. atalean xedatutakoaren arabera.
- NANa/AIZ/Pasaporteak.
- Hirugarrenaren fitxa, bankuaren zigiluarekin.



6. Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekin zorrik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.
7. Basauriko udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 10. artikuluan ezarritako debekurik ez dagoela jasotzen duen erantzukizunpeko aitortpena.

Euskaltegiak ezin izango du bere ikasleen egiaztagiri eta eskaera bateratua aurkeztu. Ikasle bakoitzak bere eskabidea bete eta aurkeztu beharko du beharrezkoak diren agiri guztiekin, eta kanal ofizialetik bideratu, 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, bere 16.4 artikuluan «Erregistroak» ezartzen duenaren arabera.

#### **5. Eskabideak aurkezteko epea**

Deialdian agertzen dena.

#### **6. Baldintzak**

1. Dirulaguntza jasoko dute, bakar-bakarrik, HABEk homologatutako euskaltegietan egindako, eta HABEk homologatutako ikastaroak.
2. Ikasturtean zehar %90eko bertaratzea egiaztatu beharko da, gutxienez.
3. Autoikaskuntza ikastaroen kasuan, astean 3 orduko bertaratzearen parekoa egiaztatu beharko da, gutxienez. Tutoretza orduak egonez gero, horietan %90eko bertaratzea egiaztatu beharko da.
4. Egindako maila bat gainditu izana, gutxienez; edota, hala badagokio, gutxieneko aprobetxamendua egiaztatzea (irakaslearen egiaztagiria, ikastetxeko Zuzendaritzaren oniritziarekin).
5. HABEren dirulaguntza nahitaez eskatzea, baldintzak betetzen badira; eta Udal honi jakinaraztea ea eman duten ala ez, eta zenbatekoa.
6. Baldintzak betetzen badira, nahitaez eskatzea «Euskara Eskura Txartela» Foru Aldundian (matrikularen zenbatekoa txikiagotzen baitu txartel horrek).

#### **7. Dirulaguntzen zenbatekoa**

Oro har, diruz laguntzeko zenbatekoa ezingo da izan ikasturteko matrikularen kostuaren %50 baino handiagoa, ikasleko 500 euro-ko mugarekin eta eskabideak aurkezteko aldi biak batuta. Edozelan ere, dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira beste dirulaguntza publiko edo pribatuekin; muga izango da eskatzaileak izandako gastua. HABEren dirulaguntzarekin batera, ezingo da gainditu gehieneko zenbatekoa. Hala gertatuz gero, udal dirulaguntza muga horretaraino jaitsiko da.

Barnetegien eta udako unibertsitateen ikastaroen kasuan, euskara-klaseei dagokien matrikularen zenbatekoa baino ez da diruz lagunduko, beste gastuak kanpo geratuko dira: ostatu eta garraio gastuak, besteak beste.

#### **8. Dirulaguntzak esleitzeko irizpideak**

Jarraian xehe-xehe adierazitako ehunekoei dagozkien dirulaguntzak emango dira:

- a) Matrikularen kostuaren %50. Izaera orokorrekoa, baldin eta eskatzaileak 6. atalean ezarritako baldintzak betetzen baditu.
- b) Matrikularen %75eko dirulaguntza, dago(z)kion ikastaroa(k) egin eta 6. ataleko baldintzak betetzeaz gain, 0-12 urte bitarteko seme-alabak dituztenentzat; edota Basaurin errolatuta egon eta haurrak zaintzen lan egiten dutenentzat.
- c) Matrikularen %75eko dirulaguntza, dago(z)kion ikastaroa(k) egin eta 6. ataleko baldintzak betetzeaz gain, udalerriko elkarteetan boluntarioritza edota ordaindutako lana egiten duten monitore edo norbanakoentzat. Elkarte bakoitzeko, bi pertsona onartuko dira, gehienez.
- d) Matrikularen %75eko dirulaguntza, dago(z)kion ikastaroa(k) egin eta 6. ataleko baldintzak betetzeaz gain, udalerrian merkataritza- edo ostalaritza-establezimenduko titularrak edota langileak direnentzat.



- e) Matrikularen %75eko dirulaguntza, dago(z)kion ikastaroa(k) egin eta 6. ataleko baldintzak betetzeaz gain, langabezian egon eta ikasturtearen iraupenaren %25ean zehar, gutxienez, Lanbiden izena emanda egon direnentzat. Hori egiaztatzeko «izen-emate aldien txostena» aurkeztu beharko da (egiaztagiria hori Lanbiden edota [www.lanbide.eus](http://www.lanbide.eus) webgunean eskuratu ahal izango da). Aldi horretako lan-bizitza ere aurkeztu beharko da (Gizarte Segurantzaren bulegoetan edota [www.seg-social@es](mailto:www.seg-social@es) webgunean lor daiteke).
- f) Matrikularen %75eko dirulaguntza, dago(z)kion ikastaroa(k) egin eta, 6. ataleko baldintzak betetzeaz gain, eskabidea aurkezteko unean diru-sarreraren bermerako errenta jasotzen duten pertsonentzat. Udalari baimenik ematen ez bazaio informazioa eskatzeko, DSBE jasotzeari buruzko egiaztagiria aurkeztu behar da. Lanbiden ematen dute egiaztagiria hori.

Ikasle bakoitzak 500 euro jasoko ditu gehienez ere, eskabideak aurkezteko bi aldian batuta.

Erregistro-hurrenkerari jarraituko zaio, zorrotz-zorrotz, ordainketak egiteko (aurrekontu-zuzkidura dagoen bitartean).

## 9. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.

## 10. Gehienezko zenbatekoa

Dirulaguntza lerro honetan 35.000,00 euro-koa izango da gehienezko zenbatekoa, eta bi alditan banatuko da:

1. aldia: 31.000,00 euro.
2. aldia: 4.000,00 euro.

Epealdi baten amaieran dagozkion dirulaguntzak banatu, eta gehienez eman beharreko zenbatekoa agortu ez bada, aukera egongo da banatu gabeko zenbatekoa ostean eman daitezkeen ebazpenetara bideratzeko.

Era berean, epealdi bateko partida agortzen bada, eskabidea hurrengo epealdian ordaintzeko zain geratuko da, eskabide berririk aurkezteko beharrik gabe; bigarren epealdian ere hala gertatuz gero, hurrengo aurrekontu-ekitaldian ordaintzeko zain geratuko litzateke eskabidea.

Dirulaguntzaren onuradunen baldintzak ez dira aldatu ekitaldi batetik bestera; beraz, deialdi honek barne hartuko ditu Batzorde Kalifikatzaileak (kasu honetan Hezkuntza, Kultura eta Euskarako Informazio Batzordeak) jaso eta onetsitako erreklamazioak, hain zuzen ere, aurreko ekitaldiko dirulaguntza lerro berdinean emandako edota ukatutako dirulaguntzei buruzkoak.



Dirulaguntza lerroa	IKASTETXEETAN EUSKARA SUSTATZEKO JARDUERAK EGITEA ESKOLA-ORDUTEGI BARRUAN
Diruz laguntzeko kontzeptua	EUSKARAREN NAZIOARTEKO EGUNA, IKASTETXEETAN EGINDAKO JARDUERAK
Aurrekontu-partida	82 3351 48176
Partidaren deskribapena	Dirulaguntzak ikastetxeei
Zenbatekoa	4.500,00 euro
Dirulaguntza emateko prozedura	NORGEHIAGOKA

### 1. Xedea

Euskararen Nazioarteko Eguna ospatzeko jarduerak sustatzea udalerriko ikastetxeetan. Jarduera horiek ikastetxeak berak antolatu beharko ditu, Udalak egun horretarako programatutako jarduerekin koordinatuta.

### 2. Nori zuzendua

Udalerriko Haur Hezkuntza, Lehen Hezkuntza, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza eta Batxilergo ikastetxeei; eta prestakuntza-zikloak ematen dituzten ikastetxeei, edo eskabi-deak aurkezte ditzakete Basauri udalerriko ikastetxe eta ikasketa-kooperatibetako guraso elkarteek (IGE).

Ikastetxe berean Lehen Hezkuntza eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza badago, eskabide bi aurkeztu ahal izango dira, ikastetxe horiek baztertuta geratu ez daitezen. Egiaztatu beharko da, ordea, jarduerak desberdinak izango direla (zein ikasleri zuzentzen zaizkien).

### 3. Diruz lagun daitekeen jarduera

Udalak Euskararen Nazioarteko Eguna ospatzeko prestatutako egitarauan parte hartzeko ikastetxeak berak antolatutako jarduerak aurrera eramateko dirulaguntzak.

#### Bazter utzitakoak

Basauriko Udaleko dirulaguntzen deialdiaren barruan, eskolaz kanpoko jarduerak eta beste dirulaguntza lerro batzuetan diruz laguntzeko xede diren jarduerak.

### 4. Dokumentazio espezifikoa

Eskabide-orria aurkeztu beharko da, honako dokumentu hauekin batera:

- Jardueren proposamena.
- Aurrekontua (Aurrekontua\_Presupuesto.xls).
- Hirugarrenaren fitxa.

### 5. Eskabideak aurkezteko epea

Deialdian agertzen dena.

### 6. Balorazio irizpideak

Jarduera egiteko beharrezko materialerako dirulaguntza emango da: eskatzaile bakoitzari 300 euro, gehienez. dirulaguntza jasotzeko, ordea, egiaztatu beharko da aurkeztutako proiektua beharrezkoa dela jarduera aurrera eramateko.

### 7. Onuradunen betebeharrak

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 8. artikuluan ezarritakoak; bereziki, dirulaguntza eman duen organoaren aurrean egiaztatzea jarduera egin dela, eta dirulaguntzaz gozatzeko ezarritako helburua bete dela.



## 8. Hirugarrenak azpikontratatzea

Udal dirulaguntzak emateko Ordenantzaren 21. artikuluan ezarritako baldintzetan egingo da.

## 9. Gehienezko zenbatekoa

Dirulaguntza lerro honetan 4.500 euro banatuko dira, gehienez ere. Eskatzaile bakoitzari 300 euro, gehienez.

Erregistro-hurrenkeraren arabera izapidetuko dira eskabideak.

Partida agortuko balitz, eskabidea hurrengo ekitaldian ebatziko litzateke, eskabide berria aurkezteko beharrik gabe.